

# BILDNINGSNÄMNDEN I KÖKAR

Sammanträdesprotokoll nr 1 / 2025

<b>Sammanträdestid</b>	<b>Tisdagen den 11 mars 2025 kl. 12.00 – 13.00</b>
<b>Sammanträdesplats</b>	<b>Kökars grundskola, sammanträdesrum</b>

## ORDINARIE BESLUTANDE

	<u>NÄRV.</u>	<u>ERSÄTTARE</u>	<u>NÄRV</u>
Madelene Ahlgren-Fagerström, ordförande	x	Tom Sundström	
Aini Laine, vice ordförande	-	Suzanne Carlström	
Helén Fagerström	-	Natalie Björk	
Johan Engdahl	x	Johanna Ponthin	
Robin Karlman	-	Dominic Karlman	x

## ÖVRIGA

Kerstin Lindholm, utbildningschef	x		
Niclas Karlsson, kommundirektör	-		
Johanna Hellström, skolföreståndare	x, §§ 10 – 11 kl. 12.10-12.30		
Lotta Eriksson, kommunstyrelseordförande	-		
Daniela Hellström, daghemsföreståndare	-		

Paragrafer 1 - 20

Sidor 1 - 20

Underskrifter

-----  
Madelene Ahlgren-Fagerström, ordförande

-----  
Kerstin Lindholm, sekreterare

Justerat Kökar den 11 mars 2025.

-----  
Johan Engdahl

-----  
Dominic Karlman

Protokollet har framlagts till påseende å Kökar kommunkansli / / vilket intygas:

# KÖKARS KOMMUN

Bildningsnämnden		11.03.2025	2
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## FÖREDRAGNINGSLISTA

### §§, Bildningsnämnden

- §1 Laglighet och beslutsförhet.
- §2 Protokolljustering.
- §3 Godkännande och komplettering av föredragningslistan.
- §4 Föregående sammanträdesprotokoll.
- §5 Sammanträdestider, kallelse och protokolljustering.
- §6 Delgivning; skrivelser och beslut.
- §7 Skolföreståndare för läsåret 2025 - 2026.
- §8 Timlärare i huvudsyssla för läsåret 2025 – 2026.
- §9 Vice skolföreståndare för läsåret 2025 – 2026.
- §10 Anhållan om att flytta kommunens kansli till gamla syslödssalen.
- §11 Skolans taxa; tillägg för uthyrning av slöjdsalen.
- §12 Bidragsansökan för School´s Out Festival 2025.
- §13 Aktiviteter efter skolan.
- §14 Barnskötare.
- §15 Personalsituationen på Barnängen.
- §16 Anhållan om tilläggsanslag.
- §17 Ändring av avgiftstaxa för barnomsorg.
- §18 Barnängens utegård.
- §19 Övriga ärenden.
- §20 Avslutning.

Protokollet framläggs till allmänt påseende den 13 mars 2025.

# KÖKARS KOMMUN

Bildningsnämnden	1 - 4	11.03.2025	3
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

### §1, Bildningsnämnden

Nämnden är enligt kommunallagen § 23 beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Kallelse till sammanträde ska sändas till ledamöterna minst fem dagar före sammanträdet kallelsedagen medräknad.

**BESLUT:** Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

## PROTOKOLLJUSTERING

### §2, Bildningsnämnden

**BESLUT:** Till protokolljusterare väljs Johan Engdahl och Dominic Karlman.

## GODKÄNNANDE OCH KOMPLETTERING AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

### §3, Bildningsnämnden

**BESLUT:** Föredragningslistan godkänns utan ändringar.

## FÖREGÅENDE SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

### §4, Bildningsnämnden

**BESLUT:** Sammanträdesprotokollet föranleder inga anmärkningar och antecknas till kännedom.

# KÖKARS KOMMUN

Bildningsnämnden	5	11.03.2025	4
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## **SAMMANTRÄDESTIDER, KALLELSE OCH PROTOKOLLJUSTERING**

### **§5, Bildningsnämnden**

Med nuvarande turlista kan bildningsnämndsmöten hållas på dagtid på måndagar, tisdagar och torsdagar. Oftast har tisdagar kl. 12 varit mötestid.

Föredragningslistan har skickats ut per epost till ledamöterna samt för kännedom till skolan och kommunstyrelsens ordförande. Sekretessbelagda ärenden sänds inte per epost. Kallelsen och föredragningslistan har sänts minst fem dagar före mötet. Kallelsen kungörs på kommunens anslagstavla. Pappersutskrift på föredragningslistan har fått från kommunkansliet. Protokollet har justerats inom en vecka eller direkt på mötet och framlagts till påseende senast efter åtta dagar.

### **Utbildningschefens förslag:**

Bildningsnämndens sammanträdesdag blir om möjligt på torsdagar kl. 12.00. Avvikelser kan ske.

Föredragningslistan skickas ut per epost till ledamöterna senast fem dagar före mötet. Sekretessbelagda ärenden sänds inte per epost. Pappersutskrift på föredragningslistan fås från kommunkansliet.

Protokollet justeras direkt på mötet eller inom en vecka efter mötet och framläggs till allmänt påseende senast efter åtta dagar.

Följande datum bestäms för bildningsnämndsmöten:

- Torsdagen den 10 april kl. 12.00; tillsätta barnomsorgspersonal
- Torsdagen den 22 maj kl. 12.00; planering inför läsåret 2025 - 2026
- Torsdagen den 11 september kl. 12.00; arbetsplan och budget 2026

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

# KÖKARS KOMMUN

Bildningsnämnden	6	11.03.2025	5
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## **DELGIVNING; SKRIVELSER OCH BESLUT**

### **§6, Bildningsnämnden**

Följande beslut har tillställts bildningsnämnden:

Utbildningschefens beslutsprotokoll:

- Ubbp § 19/19.12.2024. Deltidsomsorg för NN.
- Ubbp § 1/29.1.2025. Uppsägning av fritidshemsplats NN.
- Ubbp § 2/29.1.2025. Uppsägning av fritidshemsplats NN.
- Ubbp § 3/10.2.2025. Stöd för vård av barn i hemmet NN.

Geta kommun:

- Betalningsförbindelse.

### **Utbildningschefens förslag:**

Ovanstående beslut antecknas till kännedom.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

# KÖKARS KOMMUN

Bildningsnämnden	7	11.03.2025	6
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## **SKOLFÖRESTÅNDARE FÖR LÄSÅRET 2025–2026**

### **§7, Bildningsnämnden**

Skolföreståndartjänsten har varit lediganslagen med arbetstid 80 % av heltid. Arbetstiden fördelas mellan 11 timmar administrativt föreståndarbete och 12 vt undervisning; totalt 29 timmar.

Klass- och speciallärare Johanna Hellström är den enda som har sökt tjänsten som skolföreståndare. Johanna Hellström har varit skolföreståndare de senaste läsåren men saknar skolledarskapsutbildning och är därför inte behörig.

Det stadgas i barnomsorgs- och grundskolelagen (2020:32) att om det inte är möjligt att anställa en person som uppfyller behörighetskraven kan kommunen för högst ett års tid anställa en person som har tillräcklig skicklighet och förmåga att sköta tjänsten eller uppgiften.

### **Utbildningschefens förslag:**

Ped. mag. Johanna Hellströms anställs som skolföreståndare för Kökars grundskola för tiden 01.08.2025 – 31.07.2026 med arbetstid 80 % av byråarbetstid dvs. 11 timmar administrativt föreståndarbete och 12 vt undervisning; totalt 29 timmar. Arbetet kan förläggas på fyra dagar.

Johanna Hellström beviljas tjänstledighet från klass- och speciallärartjänsten under motsvarande tid 01.08.2025 – 31.07.2026.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

# KÖKARS KOMMUN

Bildningsnämnden	8	11.03.2025	7
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## TIMLÄRARE I HUVUDSYSSLA FÖR LÄSÅRET 2025–2026

### §8, Bildningsnämnden

Johanna Henriksson är den enda som har sökt timläartjänsten i huvudsyssla i olika ämnen. Johanna har jobbat 9 år som lärare vid Kökars grundskola men saknar lärarbehörighet.

Det stadgas i barnomsorgs- och grundskolelagen (2020:32) att om det inte är möjligt att anställa en person som uppfyller behörighetskraven kan kommunen för högst ett års tid anställa en person som har tillräcklig skicklighet och förmåga att sköta tjänsten eller uppgiften.

### Utbildningschefens förslag:

Johanna Henriksson anställs som timlärare i huvudsyssla i olika ämnen i årskurs 1 – 9 vid Kökars grundskola för tiden 01.08.2025 – 31.07.2026.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

# KÖKARS KOMMUN

Bildningsnämnden	9	11.03.2025	8
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## **VICE SKOLFÖRESTÅNDARE FÖR LÄSÅRET 2025–2026**

### **§9, Bildningsnämnden**

Johanna Henriksson har varit vice skolföreståndare de senaste läsåren. Hon kan tänka sig att fortsätta.

### **Utbildningschefens förslag:**

Johanna Henriksson utses till vice skolföreståndare för Kökars grundskola för tiden 01.08.2025-31.07.2026.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.



# KÖKARS KOMMUN

Bildningsnämnden	10	11.03.2025	9
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## **ANHÅLLAN OM ATT FLYTTA KOMMUNENS KANSLI TILL GAMLA SYSLÖJDSSALEN §10, Bildningsnämnden**

Energigruppen har börjat arbetet med att titta över energianvändning och utrymmesutnyttjande av kommunens lokaler. Gruppen har på sitt möte i januari beslutat att rekommendera för BTN att omlokalisera kommunkansliet till gamla syslödssalen. Motivering till rekommendationen är förbättrade arbetsförhållanden för personal samt mycket bättre tillgänglighet för kommunens invånare.

Innan förslaget förs vidare till BTN med efterföljande utredning av utrymmets lämplighet och sedan efter planering och färdigställande av utrymmet som kansli önskas godkännande från bildningsnämnden att få utnyttja utrymmet till det tänkta ändamålet.

### **Utbildningschefens förslag:**

Skolan behöver inte utrymmet där den gamla textilslödssalen har varit.

Bildningsnämnden har inga invändningar att utrymmet skulle användas till lokal för kommunkansliet.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

# KÖKARS KOMMUN

Bildningsnämnden	11	11.03.2025	10
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## SKOLANS TAXA; TILLÄGG FÖR UTHYRNING AV SLÖJDSALEN

### §11, Bildningsnämnden

Skolans föreståndare har fått flera förfrågningar om uthyrning av skolans slöjdsal. Den har tidigare kunnat hyras men togs bort av kommunstyrelsen från taxan sedan år 2024.

#### Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen ett tillägg till Taxan för uthyrning av grundskolans och Barnängens lokaler och inventarier:

- Slöjdsal 20 € per timme

Slöjdsalen kan hyras för personer från 18 år och äldre.

Skolans föreståndare upprättar ett säkerhetsdokument som den som hyr undertecknar för att lätta på ansvarsfrågan.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

# KÖKARS KOMMUN

Bildningsnämnden	12	11.03.2025	11
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## **BIDRAGSANSÖKAN FÖR SCHOOLS´S OUT FESTIVAL 2025**

### **§12, Bildningsnämnden**

Folkhälsan på Åland, tillsammans med andra arrangörer, ordnar årligen ett alkohol- och drogfritt skolavslutningsevenemang för åländska ungdomar som går ut årskurs 7–9. Detta år kommer evenemanget att hållas fredagen den 6.6.2025 på torget i Mariehamn och medarrangörer är Mariehamns stads Ungdomsenhet, Ålands Ungdomsförbund och Fältarna.

De har en egen liten budget för detta men för att evenemanget ska vara möjligt att genomföra är de beroende av ekonomiska bidrag. De undrar härmed om Kökars kommun skulle vilja ställa upp och sponsorer School´s Out Festival 2025 med valfri summa. Som tack syns Kökars logotyp på affischer inför evenemanget mm.

### **Utbildningschefens förslag:**

Kökars kommun ger inte bidrag till School´s Out evenemanget som äger rum fredagen den 6.6.2025.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

# KÖKARS KOMMUN

Bildningsnämnden	13	11.03.2025	12
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## AKTIVITETER EFTER SKOLAN

### §13, Bildningsnämnden

Rene Hermann har visat intresse och vill starta ungdomsverksamhet med skoleleverna efter skoldagens slut. Aktiviteterna som han har tänkt sej är pingis, badminton, bygga fågelholkar mm.

#### Utbildningschefens förslag:

Rene Hermann eller någon annan håller aktiviteter efter skolan med skoleleverna under vårterminen 2025.

Lön enligt redovisade timmar.

Vid användningen av skolans slöjdsal får endast handverktyg användas.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

# KÖKARS KOMMUN

Bildningsnämnden	14	11.03.2025	13
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## **BARNSKÖTARE**

### **§14, Bildningsnämnden**

En barnskötare är anställd för tiden 1.1 – 30.4.2025 med arbetstid 20 h/vecka. Den arbetstiden har inte räckt till på grund av ökat barnantal. Barnskötaren har istället jobbat 1,5 timme mer per dag eller 7,5 timmar mer per vecka.

### **Utbildningschefens förslag:**

Barnskötare NNs arbetstid utökas med 7,5 h/vecka till 27,5 h/vecka under tiden 1.1 - 30.4 2025. De utökade timmarna ersätts med timlön enligt redovisade timmar.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

# KÖKARS KOMMUN

Bildningsnämnden	15	11.03.2025	14/1
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## **PERSONALSITUATIONEN PÅ BARNÄNGEN**

### **§15, Bildningsnämnden**

Daghemsföreståndaren har lämnat en skrivelse till bildningsnämnden om personalsituationen på Barnängen, Bilaga nr 1.

### **Utbildningschefens förslag:**

Personalbehovet diskuteras utgående från skrivelsen.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

# KÖKARS KOMMUN

Bildningsnämnden	16	11.03.2025	15
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## ANHÅLLAN OM TILLÄGGSANSLAG

### §16, Bildningsnämnden

När alla 12 barn är på plats vill inte personalstyrkan räkna till. Den ena barnskötarens arbetstid behöver utökas till 27,5 timmar per vecka eller 71,90 % av allmän arbetstid under vårvintern och till heltid fr.o.m. första maj.

I höst är det två barn som ska ha förundervisning 20 h/vecka. Detta innebär ytterligare arbetsuppgifter för daghemsföreståndaren.

Tilläggsanslag för mer personal till daghemmet och för hemvårdsstöd behövs.

### Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden anholder till kommunstyrelsen om tilläggsanslag för personal till daghemmet Barnängen och för hemvårdsstöd:

- Barnskötare från 50 % till 71,90 % av allmän arbetstid för tiden 1.1 – 30.4; kostnad 2100 € i löner och 500 € i socialutgifter. Totalt 2600 €.
- Barnskötare från 50 % till 100 % av allmän arbetstid för tiden 1.5 – 31.12; kostnad 11 100 € i löner och 2500 € i socialutgifter. Totalt 13600 €.
- Hemvårdsstöd 5000 €.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

# KÖKARS KOMMUN

Bildningsnämnden	17	11.03.2025	16
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## ÄNDRING AV AVGIFTSTAXA FÖR BARNOMSORG

### §17, Bildningsnämnden

I avgiftstaxan för barnomsorgen 2025 har insmugit sej ett räknefel i månadskostnad för utomstående kommuner. Månadskostnad för utomstående kommuner borde vara 1317 € istället för 996 €. Jämför med månadskostnaden för 2024 som var 1680 €. Om tilläggsbudgeten beaktas borde månadskostnaden vara 1445 €.

### Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att avgiftstaxan för 2025 för barnomsorg för utomstående kommuner höjs till 1445 € per månad.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.



# KÖKARS KOMMUN

Bildningsnämnden	18	11.03.2025	17
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## **BARNÄNGENS UTEGÅRD**

### **§18, Bildningsnämnden**

Ärendet har behandlats i kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen har godkänt BTN kostnadspost i budgeten på 10 000 € gällande underhåll av Barnängen. BTN önskar upprätta en arbetsgrupp för att lista alla arbeten som måste åtgärdas.

### **Utbildningschefens förslag:**

Till medlemmar i arbetsgruppen för daghemmets utegård föreslås från bildningsnämnden daghemsföreståndaren och bildningsnämndens ordförande.

**BESLUT:** Ingen arbetsgrupp behövs. Det finns redan en lista på saker som behöver åtgärdas. Behövs konsultation så kan daghemsföreståndaren eller bildningsnämndens ordförande kontaktas.

# KÖKARS KOMMUN

Bildningsnämnden	19	11.03.2025	18
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## ÖVRIGA ÄRENDEN

### §19, Bildningsnämnden

En skrivelse från föräldrar har inkommit till bildningsnämnden angående skolans kommunikation med hemmet.

#### Utbildningschefens förslag:

Ärendet berör skolans verksamhet/kommunikation med hemmen och överlåts till skolans föreståndare.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

# KÖKARS KOMMUN

Bildningsnämnden	20	11.03.2025	19
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## AVSLUTNING

### §20, Bildningsnämnden

Sammanträdet avslutades kl. 13.00.

---

Madelene Ahlgren-Fagerström  
Ordförande

---

Kerstin Lindholm  
Sekreterare

Protokollet har framlagts till allmänt påseende den 13 mars 2025.

# KÖKARS KOMMUN

Bildningsnämnden	1–20	11.03.2025	20
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE MEDDELANDE OM BESVÄRSFÖRBUD

### *Besvärsförbud jämte grunder*

Då beslutet endast gäller beredning och verkställighet får med stöd av 112 § i kommunallagen rättelseyrkande eller besvär inte framföras över följande paragrafer:

1–5, 11, 15–17 och 20

---

Annan grund för besvärsförbud, vilken

Ärenden som avser endast intern organisation och delgivningar;

Paragraferna 6

Enligt 7 § i del VII i LL om barnomsorg och grundskola (2020:32);

Paragraferna

---

Anvisningar om rättelseyrkande

Envar kommunmedlem kan framställa om rättelse genom ett skriftligt rättelseyrkande beträffande följande paragrafer:

7–10, 12–14 och 18–19

---

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från den dagen protokollet framlagts till offentligt påseende.

Rättelseyrkande framställs hos den myndighet som fattat beslutet, dvs.

Bildningsnämnden i Kökar

Kommunkansliet

22730 Kökar

[info@kokar.ax](mailto:info@kokar.ax)

På eget ansvar kan man sända rättelseyrkandet per post eller med bud. Handlingarna för rättelseyrkandet bör inlämnas till posten i så god tid, att de hinner fram under fataljetidens sista dag före utgången av ämbetsverkets öppethållningstid.

*Framställan om rättelseyrkande skall innehålla*

- rättelseyrkandens namn, yrke, boningsort och postadress
- det beslut i vilken rättelse yrkas
- till vilka delar rättelse yrkas och vilka ändringar som påyrkas
- motiveringar till yrkandet.

Framställan om rättelseyrkande skall egenhändigt undertecknas av den som yrkar på rättelse eller annan person som befullmäktigat härtill. Om endast denna person undertecknat den, skall också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå.

Till skriften skall bifogas beslutet i vilket rättelse söks, i original eller som en officiellt bestyrkt kopia.

---

Protokolljusterarnas signatur

Utdragets

riktighet

intygas