



Mötesdatum 20.09.2022

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 84 - 90

Mötestid	Plats
20.09.2022 kl 15.00 - 17.12	Kommungårdens mötesrum

Närvarande ordinarie beslutande		Närvarande ersättare	
X	Grönroos-Friman Nina, ordförande		Björk Natalie
	Karlman Robert,		Aalto Jens
X	Hellström Sara		Hellström Johanna
X	Hellström Krister		Eriksson Lotta
Övriga närvarande			
X	Lotta Eriksson, kst ordf	X	Enberg Camilla, omsorgschef
X	Karlsson Niclas, Kommundirektör §§ 84-88		

Underskrifter	
Nina Grönroos-Friman, ordförande	Camilla Enberg, sekreterare

Justerat tid och datum	Plats
23.09.2022 kl:12.00 §§ 84 - 90	Kommunens mötesrum
Protokollet justeras digitalt. Sara Hellström, justerare	Protokollet justeras digitalt. Krister Hellström, justerare
Protokollet framläggs till påseende	
23.09.2022 kl : 13.00	Intygas: Camilla Enberg



Föredragningslista

Sida

§ 84 Laglighet och beslutsförhet	3
§ 85 Val av två protokolljusterare	3
§ 86 Godkännande av föredragningslistan	3
§ 87 Förslag till avgiftstaxa för socialservice år 2023	3
§ 88 Socialväsendets förslag till budget år 2023	5
§ 89 Fortsatt anställning som vårdare	9
§ 89 Fortsatt anställning som vårdare	10
§ 90 Mötet avslutas klockan :	10



ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 84 - 90

§ 84 Laglighet och beslutsförhet

ÄO Beslut: Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 85 Val av två protokolljusterare

ÄO Beslut:

Till protokolljusterare valdes Sara Hellström och Krister Hellström. Protokollet justeras digitalt den 23.09.2022 och framläggs till påseende den 23.09.2022 kl 13.00.

§ 86 Godkännande av föredragningslistan

ÄO Beslut: Föredragningslistan godkändes. Inga övriga ärenden behandlades.



ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 84 - 90

§ 87 Förslag till avgiftstaxa för socialservice år 2023

Med hänvisning till landskapets gällande lagar, förordningar om tillämpning i landskapet Åland av riksförfattningar om socialvård, har kommunfullmäktige den 26.01 2022, §13 fastslagit taxor och avgifter för Kökars kommun år 2022.

Vissa förändringar kan ske i och med att klientavgiftslagen förnyas inom landskapet Åland med ikraftträdande den 1.1.2023. Detta har inte beaktats i förslag till avgiftstaxa i detta skede i och med att förslaget till ny klientavgiftslag för närvarande är under bearbetning.

Omsorgschefens förslag:Äldreomsorg

-Oförändrad hemservice taxa under 2023. Eventuella indexjusteringar och förändringar i klientavgifter kan tillkomma i och med den nya klient lagstiftningen som träder i kraft 1.1.2023.

-Bruttodygnskostnadspriset fastställs till 199,41 € för utomstående kommuner vid vistelse i kommunens effektiviserade servicehem Sommarängen. Till priset tillkommer hyran om 10 €/dygn.

-Vid köp av tjänst mellan Kommunernas socialtjänst-Kökars kommun gällande boendeservice vid kommunens effektiviserade servicehem Sommarängen, fastställs en bruttodygnskostnadspris till 216,36 € för KST. Noteras bör, att inom ESB bör kommunen ingå hyresavtal direkt med klienten så också gällande fakturering.

Bilaga 1, socialservice taxa 2023.**Omsorgschefens förslag:**

Socialservicetaxan för år 2023 godkänns och ärendet sändes till kommunstyrelsen för vidare behandling med förbehåll om att eventuella indexjusteringar och förändringar i klientavgifter kan tillkomma i och med den nya klientlagstiftningen som träder ikraft 1.1.2023.

ÄO Beslut:

Beslut enligt omsorgschefens förslag. Ärendet sändes till kommunstyrelsen för vidare behandling.



ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 84 - 90

§ 88 Socialväsendets förslag till budget år 2023

Till följd av försämrad kommunal ekonomi och minskade skatteintäkter över lag i det åländska samhället tillsammans med ökande lagstiftade kostnads åtaganden står kommunens ekonomi inför utmaningar. Ett omfattande lagstiftningspaket rörande sociala sektorn påverkade verksamhetsförutsättningarna 2021.

Till primärkommunerna hör äldreomsorg, i enlighet med socialvårdslagen för 65 år fyllda även familjevård för 65 år fyllda och närståendevård för 65 år fyllda samt hemvårdsstöd. Den nya förvaltningsstruktur har utgått från att den sociala sektorn delats upp så att socialvården överförs till KST och äldreomsorgen överförs till kommunens äldreomsorg sektor.

Kommunen har fortsatt samarbete med Sottunga kommun angående äldreomsorg och socialförvaltningen (KST). Socialförvaltning Kostnaderna för avtalsparterna fördelas utgående från fastställd lön (inkl sociala avgifter), intern hyra samt övriga redovisade kostnader för tjänstemannens arbetsutövning som ersätts av KST.

Köp tjänst inom socialförvaltning Kökar-KST 25 % och Sottunga 5 %. Övriga redovisade kostnader inkluderar bl.a. resekostnader, kurskostnad, övriga personalkostnader som t ex. procentuell förhöjning om 9,0 % kostnad för internhyra samt en uppskattad kostnad för allmän förvaltning och administration. Samt för allmän administration IT-utrustning, IT- system, lednings- och administrationsfunktion inom äldreomsorgen.

Kostnader som tillkommer för avtalsparterna Kökar/Sottunga fördelas utgående från fastställd lön (inkl sociala avgifter), intern hyra samt övriga redovisade kostnader för tjänstemannens arbetsutövning. Köp tjänst inom lednings- och administrationsfunktion gn samarbetsavtal Kökar/Sottunga 15 %. Övriga redovisade kostnader inkluderar bl.a. resekostnader, kurskostnad, övriga personalkostnader som t ex. procentuell förhöjning samt en uppskattad kostnad för allmän förvaltning och administration. Samt för allmän administration IT-utrustning, IT- system.

Budgettal i heltal exkl sociala avgifter

Sociala sektorn netto	Budget 2022	Budget 2023	Skillnad
Socialförvaltning	19 432	1 160	18 272
Familje- och socialvård	195 268	190 300	4 968
Äldreomsorg	328 151	339 887	-11 736
Centralkök	77 084	79 706	-2 622
Anstaltsvård	14 224	14 105	119
Totalt	634 159	625 158	9 001



ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 84 - 90

Förklaringar kring kostnadsökning/minskning:

410 Socialförvaltning/KST

Förflyttning av lönekostnad för omsorgschef till moment 413 Sommarängen.

411 Familje- och socialvård samt köptjänstkonto för Kommunernas socialtjänst k.f.

Fördelning av kostnader KST fr.o.m. 1.1.2023: 185 000 euro i jämförelse med 184 268 euro år 2022.

Den slutgiltiga budgeten fastställs i förbundsstämman under november månad.

Kostnadsökning KST: 732 euro

Kostnadsminskning Understöd: 5 700 euro.

413 Sommarängen/äldreomsorg

Budgetförslaget vad gäller personalkostnader har räknats utifrån vårddimensionering (vårdtyngd/antal klienter/antal vårdpersonal per den 20.9. Den direkta vården och vårdarbetet är centralt, dock kan noteras att vårdpersonal sköter beroende på arbetsskift en mängd övriga arbetsuppgifter som inte klassas som direkt vårdarbete.

En vakant befattning om 78,43% är för närvarande obesatt. Budget 2022 innefattas av fem vårdpersonal 78,43%. och inför förslag 2023 fyra vårdpersonal 78,43%.

Den vakanta befattningen om 78,43% räknas således inte in i budget 2023 dock med förbehåll om att utifrån vårdbehov kontra antal vårdbehövande kan behovet av utökande av vårdpersonal ske under 2023. Medel för tilläggs budgetering aktualiserar i det skede.

Förflyttning av lönekostnad för omsorgschef från socialförvaltning till äldreomsorg.

Lokalvårdarens arbetsprocent är 41,83% (16,25 timmar/v) på Sommarängen.

Minst 1-2 ggn/år bör storstädning utföras av Sommarängens samtliga lokaler inkl fönstertvätt. För att kunna utföra dessa arbetsuppgifter noggrant, har det påvisats att extra arbetstid bör tilläggas för lokalvård. Lokalvårdarens arbetstid är inte tillräcklig för att kunna utföra uppgiften under ordinarie arbetstid. En lönekostnad har beräknats utifrån ett behov om 60 timmar.

Kostnadsökning lönekostnad: 1000 euro inkl social avgift.

4002 Vikariekostnad

Innefattas av semestervikarier samt övriga vikarier.

Kostnadsökning lönekostnad: 8 175 euro exkl social avgift.

Total kostnadsökning 413 äldreomsorg: 11 736 euro exkl social avgift.



ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 84 - 90

416 Centralköket**4420 Rese- och transporttjänster**

Kostnadsökning om 4 438 euro jämfört med år 2022. En höjning om 15% gällande transport pga indexjustering har skett under pågående år. En ny indexjustering sker i början av 2023 och hur stor den blir, är svårt att förutspå. Ytterligare kan en höjning av kostnader för mattransporter infalla under år 2022-2023.

Pga av höjda fraktpriser samt eventuell mattransport höjning under pågående år, kommer en höjning av budgetens totalsumma att ske. Summans storlek är svårt att förutsäga men omsorgschefen räknar med en höjning om minst 3 160 euro.

4520 Livsmedel

Kostnadsökning om 2 590 euro jämfört med år 2022.

Livsmedelspriser har under pågående år (2022) stigit ca 7-13%. Omsorgschefen har räknat med en höjning om 7%.

Total kostnadsökning 416 centralkök: 2 622 euro exkl socialavgift.

412 AnstaltsvårdÖvrig information Oasen

För en plats på Oasen betalar medlemskommunerna för grundavgift, driftsavgift och avskrivningar. Icke medlemskommuner betalar grundavgift samt driftsavgift, vilken är förhöjd med 25%. Grundavgiften betalas av den som nyttjar platsen. Om platsen är outnyttjad debiteras ägarkommunen.

Grundavgiften är densamma för både medlemskommuner och icke medlemskommuner. Grundavgiften debiteras från och med 2022 i efterskott där såväl nyttjandegrad och ägarandel tas i beaktande

Driftsavgiften är olika beroende på vårdnivå. Avgiften är uppdelad i effektiviserat serviceboende, institution och institution demens. Debiteringen av driftsavgiften sker under verksamhetsåret utgående från budgeten enligt en uppskattning av nyttjandegrad månaden innan, medan slutregleringen sker först efter räkenskapsårets slut. Det betyder att återbetalningar eller tilläggsdebiteringar förekommer.

Förbundsstyrelsen omprövar förhöjningsprocentens nivå om särskilda skäl föreligger under verksamhetsåret. Oasens budget är inte ännu inte färdig behandlad, vilket innebär att avgifter kan komma att ändras.



ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 84 - 90

Omsorgschefens förslag:

Omsorgschefens förslag till budget 2023 med intäkter, löner medräknat exkl sociala avgifter: 625 158 euro.

Jämförelse:

Bokslut 2021: 694 614 euro inkl sociala avgifter

Budget 2022: 745 165 euro inkl sociala avgifter

Budget 2023: 727 614 euro inkl sociala avgifter

Äldreomsorgsnämnden godkänner föreliggande förslag till budget för socialväsendet 2023 i enlighet med bilaga 2. Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för vidare behandling.

ÄO Beslut:

Beslut enligt omsorgschefens förslag. Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för vidare behandling.



ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 84 - 90

§ 89 Fortsatt anställning som vårdare

Socialnämnden beslöt den 15.3 2019 att anställa N.N som vårdare dagtid 78,43% av heltid under en två års tid fr.o.m. 08.06.2019 -08.06.2021. N.N hade för avsikt att börjar en läroavtalsutbildning till närvårdare vid Ålands Gymnasium hösten 2019. Utbildningens längd är individuellt anpassad.

Omsorgsnämnden behandlade ärendet på nytt den 23.06.2021 i och med att utbildningen har fortskridit efter den 08.06.2021. N.N:s dåvarande arbetsavtal var förlängt t.o.m. 30.6.2021 genom tjänstemannabeslut § 34/2021. N.N ämnade bli klar med sina studier under maj månad 2022. Omsorgsnämnden beslöt att förlänga N.N:s arbetsavtal t.o.m. 31.05.2022.

Äldreomsorgsnämndens beslöt den 04.05.2022 att N.N:s arbetsavtal förlängs t.o.m 31.08.2022 med hänvisning till den information som arbetsgivaren tagit del av gällande N.N:s anhållan hos Ålands yrkesgymnasium om studieuppehåll t.o.m. 15.08.2022.

N.N är fortsättningsvis inskriven vid Ålands yrkesgymnasium och kommer att fortsätta sina studier från våren 2023. Planerar att bli klar med yrkesämnena per den 31.05.2023.

Nuvarande arbetsavtal har förlängts t.o.m. 20.09.2022 genom tjänstemannabeslut § 141/2022

Omsorgschefens förslag:

Omsorgschefen ställer sig positivt till att fortsättningsvis anställa N.N på arbetsavtal med start från 20.09.2022 t.o.m. 31.12.2022 under förutsättning att studierna fortskrider under vårterminen 2023. Arbetsprocent utgår från 78,43% dagtid i periodarbete.

Ärendet tas upp på nytt under hösten då läroavtal alternativt utbildningsavtal uppgörs mellan arbetsgivare, den studerande samt Ålands yrkesgymnasium under januari 2023. Avtalet gäller t.o.m. 04.06.2023. N.N utses till handledare under N.N:s utbildningstid våren 2023. Ersättning betalas enligt månadsredovisning av faktiska handledare timmar dock ej högre än 10 % av den den uppgiftsrelaterade lönen.

I och med att N.N ytterligare kommer att behöva studera teoretiska ämnen (GEM) under år 2023 föreslår omsorgschefen att ärendet tas till behandling på nytt under juni månad 2023.

GEM studierna kan utföras på sidan av arbetet och kräver ingen handledning.

ÄO Beslut:

N.N anställs som vårdare dagtid 78,43% för tiden 21.9.22-31.12.22. Ärendet behandlas på nytt senare under hösten då mer information erhållits kring läroavtal, utbildningsavtal och fortsatta studier. Paragrafen justeras omedelbart.



§ 90 Mötet avslutas klockan:

Mötet avslutades klockan 17.12.



ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 84 - 90

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**BESVÄRSFÖRBUD**

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet Paragrafer: §§ 84,85,86,87,88,90
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer: § 89
	Enligt § 15 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
Paragrafer och grund för besvärsförbudet:	

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kökar kommun Äldreomsorgsnämnden i Kökar 22730 Kökar Paragrafer §§ Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vartdera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



Mötesdatum 20.09.2022

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 84 - 90

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingar</p> <p>Besvärshandlingar skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingar kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>