



Mötestid	Plats
kl 15:30-18:15	Kommunkansliet

Närvarande ordinarie beslutande		Närvarande ersättare	
x	Lotta Eriksson, ordförande		Robert Karlman
x	Kent Finneman vice ordförande		Åsa Gottberg-Jansson
x	Johanna Henriksson		Peder Blomsterlund
x	Olle Dahl		Helen Fagerström
x	Dominic Karlman		Henrik Sundberg
Övriga närvarande			
x	Harry Holmström, ordförande KF	x	Gunnar Sundström, vice ordförande KF
x	Föredragande Johan Rothberg, kommundirektör, protokollförare		

Underskrifter Kallelsen utfärdad den 04.02.2022	
Lotta Eriksson, Kommunstyrelsens ordförande	Johan Rothberg, kommundirektör

Protokolljustering	
Olle Dahl	Kent Finneman
Protokollet framläggs till påseende	
16.02.2022	Intygas: Johan Rothberg

Bilagor kan på begäran erhållas från kommunkansliet

KS=Kommunstyrelsen KF=Kommunfullmäktige KD=Kommundirektören BN=Bildningsnämnden
ON=Omsorgsnämnden NTI=Närings- trafik och inflyttningsnämnden BTN =Byggnadstekniskanämnden



Föredragningslista	Sida
§ 1 Laglighet och beslutsförhet	3
§ 2 Val av två protokolljusterare	3
§ 3 Godkännande av föredragningslistan	3
§ 4 Sammanträdestid -plats samt sättet för kallelse	3
§ 5 Egenkontrollplan inom Kökar kommuns hemserviceverksamhet 2021	4
§ 6 Fortsatt ingående av tills vidare individuellt lokalt avtal om arbets skiftets längd för vårdpersonal inom äldreomsorgen i Kökars kommun.	4
§ 7 Kökar kommuns äldreomsorgsplan	5
§ 8 Utredning av servicen inom äldreomsorgen	6
§ 9 Kommunstyrelsens representanter i nämnder	7
§ 10 Val av medlemmar i äldrerådet	8
§ 11 Val av kommunstyrelserepresentant i äldrerådet	8
§ 12 Initiativ till kommunstyrelsen om närvårdar- samt kocktjänst.	8
§ 13 Delgivningar, skrivelser och beslut	9
§ 14 Trafikärenden	9
§ 15 Förslag till representanter och ersättare till Ålands skärgårdsnämnd	10
§ 16 Bordlagda ärenden	10
§ 17 Initiativ gällande avsaknad av brännbart kärl för boende i Hellsö och Österbygge.	11
§ 18 Kommunens energiprojekt LocalRES	11
§ 19 Övriga ärenden	16
§ 20 Mötet avslutas	16



§ 1 Laglighet och beslutsförhet

Ordförande eller om denne är förhindrad, viceordföranden kallar till sammanträde. Kallelsen kan även sändas ut av föredragande på sammankallarens uppdrag.

I kallelsen anges tidpunkt och plats för sammanträdet samt vilka ärenden som skall behandlas. Därutöver kan ärenden av brådskande natur handläggas och avgöras under sammanträdet.

Kallelsen skall distribueras till ledamöterna jämte ersättare och till övriga personer som har närvarorätt eller närvaroplikt. Kallelsen distribueras senast 4 dagar innan. Styrelsen är beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

KS Beslut: Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutsfört.

§ 2 Val av två protokolljusterare

KS Beslut: Till protokolljusterare valdes Olle Dahl och Kent Finneman. Protokollet justeras den 16.02 kl 15:00 på kommunkansliet.

§ 3 Godkännande av föredragningslistan

Beslut: Föredragningslistan godkänns med kompletteringar.

§ 4 Sammanträdestid -plats samt sättet för kallelse

Varje organ (med undantag av kommunfullmäktige) håller sina sammanträden vid de tidpunkter och på de platser som de beslutar.

Sammanträde hålls också om ordföranden anser det vara nödvändigt eller om en majoritet av ledamöterna gör framställning om detta till ordföranden.

Sammanträdeshandlingar, föredragningslistor, protokoll och föredragningslistans bilagor samt beslut av organet underställda tjänsteinnehavare och meddelanden kan sändas och delges genom elektronisk information i den omfattning som organet beslutar. Såvida någon av de ovannämnda det begär skall handlingarna sändas per post till vederbörande.

KD föreslår att kommunstyrelsen beslutar:

- att kallelsen sänds ut minst 4 dagar innan mötet, kallelsedagen inräknad.
- att kallelsen som regel sänds ut elektroniskt med undantag för ledamöter som begär att få kallelsen per post. På begäran kan kommunkansliet ombesörja utskrift för avhämtning.
- att kommunstyrelsen på varje möte beslutar om nästkommande mötesdatum och tid.

Kommunstyrelsens ordförande kan vid behov besluta om förändringar av mötestidpunkter.

KS Beslut: Förslaget godkänns



§ 5 Egenkontrollplan inom Kökar kommuns hemserviceverksamhet 2021

ON § 95 14.12.2021

Landskapslag (2020:12) om socialvård 47 § Egenkontroll

Landskapslag (2020:12) om socialvård och Äldrelag (2020:9) för Åland trädde i kraft 01.01.2021. Verksamhetsenheter som bedriver kommunal äldreomsorg ska enligt den nya lagstiftningen ha en egenkontrollplan i vilken ingår rutiner för personalens anmälningsskyldighet. En egenkontrollplan har tagits fram för hemserviceverksamheten i Kökars kommun. Egenkontroll är ett verktyg för serviceproducenten som används till att utveckla och följa upp servicekvaliteten och klientsäkerheten i det dagliga klientarbetet vid verksamheter.

Se bilaga 3.

Omsorgschefens förslag:

Omsorgsnämnden omfattar egenkontrollplanen för Kökar kommuns hemserviceverksamhet år 2021, varefter den publiceras på hemsidan och läggs fram till offentligt påseende. Ärendet sändes till kommunstyrelsen för kännedom. Ärendet justeras omedelbart.

ON Beslut:

Beslut enligt förslag. Omsorgsnämnden omfattar räddningsplanen i sin helhet. Egenkontrollplanen publiceras på hemsidan och läggs fram till offentligt påseende. Ärendet sändes till kommunstyrelsen för kännedom. Ärendet justeras omedelbart.

KS 10.02.2022

KS Bilaga § 5 10.02.2022 Egenkontroll Kökar

KD föreslår att omsorgsnämndens förslag godkänns inför fullmäktige.

KS Beslut: Ärendet bordläggs för klargörande av inrättade tjänster, principer för uppdatering.

§ 6 Fortsatt ingående av tills vidare individuellt lokalt avtal om arbets skiftets längd för vårdpersonal inom äldreomsorgen i Kökars kommun.

ON § 95 14.12.2021

Genom detta lokala försöksavtal har man med stöd av det Allmänna kommunala tjänste och arbetskollektivavtalet AKTA och dess paragraf i arbetstidskapitlet om avvikelser från arbetstidsbestämmelserna överenskommit om nedan i 2 § nämnda avvikelse från vid varje tidpunkt gällande AKTA då det gäller arbetsskiftets längd i periodarbete.

Arbetsskiftets längd för vårdpersonal i periodarbete i Kökars kommun kan planeras till maximalt 12 timmar enligt individuell överenskommelse med enskild arbetstagare. Högst två 12 timmars arbetspass dagtid får förekomma per vecka. I periodarbete ska den ordinarie arbetstiden ordnas så att den följer bestämmelserna i vid varje tidpunkt gällande AKTA. Härtill ska vid varje tidpunkt gällande AKTA följas då det gäller



bestämmelserna om dagliga vilotider respektive kafferast. Bestämmelserna i arbetstidslagen om dygnsvila ska alltid iakttas.

Avtalet gäller inte för studerande som gör sin studiepraktik. Nyanställda i kommunen ska inte behöva ta ställning till en eventuell individuell överenskommelse enligt detta avtal innan hen haft en möjlighet att komma in i verksamheten

Anledningen till att delade turer uppstått, är att vårdtyngden ökat samt att det krävs fler personalnärvaro samtidigt. Att arbeta delade turer är inte ergonomiskt försvarbart i längden samt att det är en dyrare kostnad för kommunen. En utvärdering har gjorts och samtlig vårdpersonal blivit hörda i frågan om fortsatt individuellt lokalt avtal om arbetsskiftets längd. Styrelsen för Tjänstemannaorganisationerna på Åland, TCÅ r.f. har beslutat att godkänna ett lokalt avtal om arbetsskiftets längd för vårdpersonal inom äldreomsorgen. I vederbörlig ordning, skall ärendet tas upp i respektive förhandlingspart styrelser FOA-Å r.f samt KAD. Uppsägning av avtalet kan ske enligt vid varje tidpunkt gällande AKTA

Omsorgschefens förslag:

Föreslår att fortsättningsvis införa ett tillsvidare individuellt lokalt avtal om arbetsskiftets längd för vårdpersonal inom äldreomsorgen i Kökars kommun. Ärendet sändes till kommunstyrelsen för vidare behandling omgående. Ärendet justeras omedelbart.

ON Beslut: Beslut enligt förslag. Ärendet sändes till kommunstyrelsen för vidare behandling omgående. Ärendet justeras omedelbart.

KS 10.02.2022

KD föreslår att omsorgsnämndens förslag godkänns.

KS Beslut: förslaget godkänns

§ 7 Kökar kommuns äldreomsorgsplan

ON § 98 14.12.2021

Äldreomsorgsplanen är ett dokument för styrning och kontinuerlig förbättring av kommunens äldreomsorg. Likt övriga kommuner i Finland står även Kökar inför utmaningen att tillgodose behoven för den allt mer heterogena och växande målgruppen för äldre. Det kommunala ansvaret för äldreomsorg regleras i flertal lagar, föreskrifter och andra styrdokument.

Kommunfullmäktige ska anta en plan för att stöda den äldre befolkningen. Äldrerådet ska ges möjlighet att delta i beredningen av planen. Planen ska revideras minst vart fjärde år. Denna plan är en reviderad version av den tidigare äldreomsorgsplanen.

Se bilaga 5.

Omsorgschefens förslag:

Omsorgsnämnden omfattar det reviderade dokumentet av Kökar kommuns äldreomsorgsplan. Ärendet sändes till kommunstyrelsen för vidare behandling. Ärendet justeras omedelbart.

ON Beslut: Beslut enligt förslag. Ärendet sändes till kommunstyrelsen för vidare behandling.



KS 10.02 2022

KS bilaga § 7 10.02.2022 Plan för att stödja den äldre befolkningen 2022-2026 Kökar

KD föreslår att omsorgsnämndens förslag godkänns inför fullmäktige.

KS Beslut: Ärendet återremitteras till nämnden för klargörande huruvida barn - och familjerelaterade frågor, handikappfrågor skall ingå i äldreomsorgsplanen samt komplettering med uppgifter om äldrerådet.

Kommunstyrelsen skall därtill klargöra kommunens värdegrunder.

§ 8 Utredning av servicen inom äldreomsorgen

ON§ 99 14.12.2021

Omsorgsnämnden har fått kännedom att omsorgschefen mottagit e-post 13.12.21 där denne ombads fylla i en enkät gällande utredning av servicen inom äldreomsorgen på Kökar.

Informationen med och kring enkäten är bristfällig och om avsändaren (i detta fall en tidigare anställd inom kommunens äldreomsorg) önskar göra en utvärdering gällande kommunens äldreomsorg kan eventuell objektivitet ifrågasättas.

Till god förvaltningssed hör att man först förankrar detta, dvs en eventuell utredningen, hos de berörda samt även i kommunstyrelsen. Vid behov tillsätts (utses) en objektiv arbetsgrupp/utredare, som kan ställa rätta frågor och skapa ökad förståelse för utredningen.

Syftet med en utredning är att den ska bli användbar och göra nytta i den verksamhet som utvärderas. En god utredning ger information om hur verksamheten fungerar samt användningen av utredningens resultat. Det har redan gjorts en omfattande utvärdering som den tidigare socialnämnden gjort och som delgivits i november 2020.

ON Beslut:

Omsorgsnämnden ställer sig alltid positiv till en professionell och objektiv utvärdering av äldreomsorgen i kommunen och förespråkar gott samarbete samt god förvaltningssed.

Samtidigt vill omsorgsnämnden hänvisa till den omfattande rapporten "Utredning av äldreomsorgen och det sociala ansvarsområdet 2020-2021 inom Kökar kommun" som tidigare socialnämnd utfört och som fastställdes vid socialnämndens möte 5.11.2020 § 84. Syftet med ovan nämnda rapport var att utreda a det sociala verksamhetsområdets nuläge, ta fasta på de lagstadgade ändringar som träder i kraft 1.1.2021, samt ge förslag på hur kommunen skall strukturera sin verksamhet gällande KST, äldreomsorg, hemvård och övrig verksamhet som faller inom verksamhetsområdet. Kommundirektören konstaterade att den under hösten 2020 gjorda rapporten var tillräckligt omfattande och rapporten godkändes vid socialnämndens möte den 26.11.20 § 94 samt tillställdes kommunstyrelsen som bilaga 4§ 94. Omsorgsnämnden önskar således att kommunstyrelsen beaktar och omfattar den gedigna utredning som utförts hösten 2020 samt omsorgsfullt överväger nytt utredningsbehov.



Ärendet sändes till kommunstyrelsen för vidare behandling.

KS 10.02.2022

Vid budgetbehandlingen § 90 2020 beslöt kommunfullmäktige ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda dimensioneringen av övriga befattningar i äldreården (utöver kock tjänsten) genom att göra jämförelser med övriga kommuner. I övrigt godkänner fullmäktige kommunstyrelsens förslag.

Muntlig vägkost var att utredningen skulle göras av någon utomstående. Efter diskussioner i kommunstyrelsen har därefter Sara Bergqvist med erfarenhet från både sommarängen och andra äldre vårdinrättningar, anlåtats för uppdraget. Kommunstyrelsen har informerats om detta.

Sara Bergqvist har med bistånd av kommundirektören, kommunstyrelsens ordförande och fullmäktiges ordförande gjort en enkät. På fullmäktigemöte nr 7 15/10 - 21 återremitterade fullmäktige ärendet gällande centralköket till styrelsen. Då gjordes det en muntlig överenskommelse att dåvarande vice ordförande i styrelsen Rainer Eriksson skulle kontakta Sara Bergqvist och efterhöra om hon kunde göra utredningen. På fullmäktigemöte nr 8 3/11 - 21 valdes Lotta Eriksson in som ordförande i styrelsen igen. Hon tog då över kontakten med Sara Bergqvist och informerade muntligt på kommun styrelsemöte Nr 10 1/12 - 21 att hon gjort det. Då Rainer Eriksson inte var kommunstyrelseledamot utan hade återtagit sin plats i fullmäktige. På det mötet gjordes en muntlig överenskommelse att Lotta Eriksson, Harry Holmström och Johan Rothberg skulle bistå Sara Bergqvist med vägkost vad till utredningen. Hur utredningen slutligen ser ut vet bara Sara Bergqvist och de kommuner som har fått frågeformuläret som är utskickat till Lumparland, Föglö, Kumlinge, Brändö och Kökar. Styrelsen har därmed påbörjat utredningen i enlighet med fullmäktiges önskan.

KD föreslår att kommunstyrelsen ger omsorgschefen i uppdrag att för Kökar kommuns räkning svara på frågorna i enkäten.

Dominic Karlman anmälde jäv och avlägsnade sig

KS Beslut: förslaget godkänns.

§ 9 Kommunstyrelsens representanter i nämnder

Förvaltningsstadgan § 60

Kommunstyrelsen kan utse representanter för sig i andra organ som har närvaro- och yttranderätt vid organens sammanträden. Även kommundirektören har närvaro- och yttranderätt. Som kommunstyrelsens representant i de nämnder skall medlem i kommunstyrelsen uppmärksamma kommunstyrelsen på de frågor som behandlas i nämnderna som är av avgörande betydelse för kommunens förvaltning.

KS Beslut Kommunstyrelsen utser företrädare till nämnderna enligt följande:

Biblioteks och kulturnämnden	Johanna Henriksson
Byggnadstekniska nämnden	Olle Dahl
Bildningsnämnden	Dominic Karlman
Närings- trafik- och inflyttningsnämnden	Kent Finneman
Äldreomsorgsnämnden	Lotta Eriksson



§ 10 Val av medlemmar i äldrerådet

Kommunstyrelsen i Kökars kommun utser medlemmar till äldrerådet bland intresserade kommunmedlemmar som hör till den äldre befolkningen. Med äldre befolkning avses personer som fyllt 65 innan mandatperiodens början. Till medlem kan också en anhörig till en äldre person väljas om det är ändamålsenligt för att äldrerådet allsidigt ska representera dem som brukar olika former av socialservice för äldre i kommunen. Medlemmar i äldrerådet ska ha permanent boställningsort i kommunen. Äldrerådet har fem (5) medlemmar. Jämställhetsaspekter beaktas. Medlemmar i äldrerådet tillsätts för kommunstyrelsens mandatperiod (2år). Kommunstyrelsen kan utse en representant, som har närvaro- och yttranderätt i äldrerådet. Kommunstyrelsens ordförande samt kommundirektören har närvaro- och yttranderätt. **KD föreslår att kommunstyrelsen utser medlemmar i äldrerådet.**

KS Beslut: Kommunstyrelsen utser följande personer som medlemmar i äldrerådet.

Ralf Johansson, ordförande
Kristina Björkman, viceordförande
Johan Engdahl
Paul Gäddnäs
Ragnhild Kalman

§ 11 Val av kommunstyrelserepresentant i äldrerådet

KD Föreslår att kommunstyrelsen fattar beslut om kommunstyrelserepresentant i äldrerådet.

KS Beslut: Lotta Eriksson utses som styrelsens representant i äldrerådet.

§ 12 Initiativ till kommunstyrelsen om närvårdar- samt kocktjänst.

Robert Karlman har skickat ett initiativ till kommunstyrelsen om inrättande av närvårdar- samt kocktjänst.

KS Bilaga § 11/2022 närvårdar- samt kocktjänst

KD föreslår att ärendet bordläggs i väntan på resultat från den jämförande utredningen som beställts av fullmäktige.

Dominic Karlman och Gunnar Sundström anmälde jäv och avlägsnade sig

KS Beslut: Förslaget godkänns.



§ 13 Delgivningar, skrivelser och beslut

- KS Bilaga § 12 1/2022 Christian Pleijel har återtagit sin ansökan som biträdande projektledare i LocalRES.
- Remiss gällande ändring av landskapslagen om posttjänster (ÅLR 2021/10346)
 - KS bilaga §14a/2022 Remissbrev_4 L1_2022
 - KS bilaga § 14b/2022 Lfxx20212022_011221
 - KS bilaga § 14c/2022 Lfxx20212022-P_011221

KS Beslut: informationen antecknas till kännedom.

§ 14 Trafikärenden

NTI nämnden § 64 16.11.2021

Trafikarbetsgruppen och nämnden har gjort ett gediget arbete för att med minimala resurser förbättra turlistan och trafiken till och från Kökar inför 2022. Landskapsregeringen har tittat över våra förslag och godkänt endast ett fåtal förändringar, de ser inte Kökars behov för en fungerande trafik och utveckling av kommunen, svaren de meddelat oss är inte relevanta till våra önskemål.

Förändringarna de har godkänt är markerade med en blå stjärna i bilaga 1.

Landskapets svar på kommunens synpunkter bifogas med nya kommentarer. Bilaga 2.

Förslag:

Nämnden diskuterar ärendet

NTI Beslut:

Nämnden kan inte godkänna den turlista som vi har fått för korrekturläsning, utan håller fast i våra tidigare förslag. Vi uppfattar inte responsen som positiv eller skärgårdsvänlig eftersom vi åter igen blivit överkörda.

Som vi nämnt tidigare verkar den politiska agendan vara att avveckla istället för att utveckla.

Att transportera livsmedel och gods till ön är en utmaning, att själv (som öbo) ta sig till och från ön, även vid akuta situationer, är en utmaning, entusiastiska besökare / turister får inte plats på färjan listan kan göras längre. Känns sorgligt att bli motarbetad och nonchalerad - för faktum är att än så länge tillåter lagen oss att fritt bo där vi vill - och vi har valt Kökar.

Med små förändringar kan det göra stor skillnad för oss, 5 – 10 minuter förskjutning av turlistan är viktig för kombinationsturer. Texten i turlistan ska rättas till, inte utökade turer till Kyrkogårdsö som det nu är inskrivet. ***Passagerare utan fordon kan beställa invikning till de turer som saknar kombination med passbåt 1–13/6 och 17–31/8. Invikning utan fordon får passagerare till/från Galtby göra, likaså skol- och dagisbarn samt eventuella följeslagare till/från Kökar; gäller även kvällstur.***

Överö ska endast angöras när det är trafik till eller från skärgården, inga extra invik mellan Långnäs – Överö, med de förändringarna kan man med samma kostnader få en extra tur i veckan till Galtby.

Dubbelinvikningarna måste bort, det får inte ta tre timmar mellan Kökar – Långnäs. Det är vi som bor och nyttjar trafiken som vet hur den fungerar och våra behov, södra linjens turlistor ska vara för Sottunga och Kökar i första hand, samarbete med andra kommuner är viktigt, men de ska inte bestämma över vår turlista.



Vem är ansvarig på över trafiken och turlistorna? Nu skickas vi mellan olika tjänstemän och vi får ingen respons.

Vilka är de personer som tar de politiska besluten om och styr över vår turlista?

Nämnden föreslår inför kommunstyrelsen att en delegation från kommunen uppvaktar trafikministern och ledande tjänstemän på infrastrukturavdelningen för att diskutera trafiken inför turlistorna 2023. I delegationen föreslår nämnden att Madelene Ahlgren-Fagerström, Natalie Björk, Harry Holmström, Johannes Jansson och Gunnar Sundström deltar.

KS § 130 01.12.2021

KD Föreslår att närings- trafik- och inflyttningsnämndens förslag godkänns.

KS Beslut: Kommunstyrelsen bjuder in landskapsregeringen till diskussionsmöte om skärgårdstrafiken.

KS § 14 10.02.22

KD föreslår att kommunstyrelsen utser en arbetsgrupp som företräder kommunstyrelsen i ärendet med följande sammansättning.

Madelene Ahlgren Fagerström
Natalie Björk
Harry Holmström
Johannes Jansson
Gunnar Sundström

KS Beslut: Förslaget godkänns.

§ 15 Förslag till representanter och ersättare till Ålands skärgårdsnämnd

Landskapsregeringen begär in skärgårdskommunernas förslag till medlemmar i Ålands skärgårdsnämnd för perioden 01.01.2022-31.12.2023. Enligt reglementet består Skärgårdsnämnden av dels en förtroendevald eller annan av kommunen utsedd representant, del en representant för näringslivet i respektive kommun. Varje skärgårdskommun nominerar en man och en kvinna till vardera plats i nämnden enligt gällande jämställdhets lag.

Kommunernas svar skall vara landskapsregeringen tillhanda senast den 7 mars 2022

KD föreslår att kommunstyrelsen nominerar två representanter för Kökar i skärgårdsnämnden

KS beslut: Kommunstyrelsen nominerar Madelene Ahlgren-Fagerström och Johannes Jansson

§ 16 Bordlagda ärenden



§ 83 Invånarinitiativ – Kökar EU projekt bordlagt tills slutredovisning är klar

§ 17 Initiativ gällande avsaknad av brännbart kärl för boende i Hellsö och Österbygge.

Ett initiativ har inlämnats av Olle Dahl gällande avsaknad av brännbart kärl för boende i Hellsö och Österbygge.

Frågan har tidigare behandlats av byggnadsnämnden varefter MISE uppmärksammats på problemet. MISEs verksamhetsledare har självsvåldigt valt att inte agera.

Det finns ett brett stöd för att frågan får en lösning av de boende i Österbygge Hellsö.

Hellsö Österbygge byalag är vidtalade och upplåter kostnadsfritt mark för ändamålet vilket gör att frågan inte är kostnadsdrivande.

MISE har lediga läsbara stationer till sitt förfogande vilket gör att frågan inte är kostnadsdrivande.

Förslag till beslut:

Kökar kommuns kommunstyrelse skriver en begäran till MISEs styrelse.

Exempel på text:

Kökar kommun begär härmed att MISE utan dröjsmål ombesörjer att de boende i Österbygge och Hellsö ges möjlighet att lämna brännbart på befintlig återvinningsstation. Detta är en åtgärd som bidrar till MISEs uttalade mål om ökad kundnöjdhet. Åtgärden inte är kostnadsdrivande då det finns lediga ”hus” i MISEs ägo samtidigt som Hellsö-Österbygge byalag kostnadsfritt upplåter mark för ändamålet. Detta leder inte till ökad sopmängd utan en omDispositionering av befintlig volym

KD föreslår att kommunstyrelsen anholder hos MISE att återvinningsstationen i Hellsö-Österbygge kompletteras med kärl för brännbart avfall.

KS Beslut: Förslaget godkänns.

§ 18 Kommunens energiprojekt LocalRES

(Ärendet har tidigare haft rubriken information om kommunens energiprojekt LocalRES)

Bordlagt ärende KS 10.03.2021

KS § 67 05.05.2021

Christian Pleijel, Rolf Eriksson och Jim Häggblom informerar.

Fullmäktiges ordförande har kallat fullmäktige till ett extra informationsmöte den 24.02 Informationen i kommunstyrelsen utgår från samma punkter som sänts ut till fullmäktige

Det föreligger oklarheter gällande i vilken grad Kökar kommun behöver uppta ett tillfälligt lån då förskotteringen från EU inte kommer att räcka till, som nu utreds av Jesper Backas på Flexens. Därtill behöver det klarläggas i vilken grad landskapsregeringen beviljar den tilläggsfinansiering som behövs för att projektet skall kunna genomföras.



Bilaga

KD föreslår att informationen antecknas till kännedom och att ärendet bordläggs till frågeställningarna klarlagts.

KS Beslut: Förslaget godkänns

KS 05.05.2021

Kökars bobarhet

Under arbetet med Ålands utvecklings- och hållbarhetsagenda har skärgården delvis glömts bort. I Kökars fall har det lett till att Kökar kommun under tre års tid har arbetat fram en egen agenda, som del av EU Interreg-projektet ”Cost4us”. Kökar vill vara en del av moder Ålands vision, men är ett bångstyrt barn som har utvecklat en variant, mer lämpad för en liten ö, som kallas ”bobarhet”.

Man kan mäta hur bobar en ö är med hjälp av 40 indikatorer. Många kökarbor har hjälpt till att utveckla dessa genom intervjuer, enkäter, möten och samtal. 130 personer (öns halva befolkning) har varit engagerad. Efter att ha gått genom alla nämnder lades planen fram för kommunstyrelsen i juni förra året 2020 och godkändes i november som ett stöd för det fortsatta hållbarhetsarbetet, och antecknades sedan av fullmäktige till kännedom.

Bobarhets-modellen har fått stor uppmärksamhet och är nu föremål för en kurs vid Åbo Akademi med 32 deltagare från 12 europeiska öar från 5 länder <https://www.abo.fi/en/centre-for-lifelong-learning/habitability/>.

Smart Energy Åland

Smart Energy Åland är ett projekt som ska visa hur ett samhälle fungerar på 100 procent förnybar energi. Det ska vara ett exempel som fungerar i hela EU, vi vill sälja vårt kunnande på världsmarknaden för energisystem. Att skapa ett smart energisystem är en process av innovation, lärande och anpassning för alla inblandade.

För att förverkliga detta bildade landskapsregeringen år 2018 bolaget Flexens Oy Ab tillsammans med CLIC Innovation, Ålands Vindenergi Andelslag, Viking Line Buss Ab, Leowind AB, Ålands Elandelslag, Ålands Ömsesidiga Försäkringsbolag, Ålands Vindkraft Ab och Mariehamns Energi.

Kökar blir den första piloten på Åland

Som en del av bobarhetsplaneringen på Kökar gjorde Flexens en komplett genomgång av Kökars energiförbrukning och energikällor, samt en plan för omställning till fossilfria bränslen. Tillsammans med Tekniska Forskningscentralen i Helsingfors hjälpte de sedan Kökar att söka medel från EU-programmet Horizon2020 för omställning till fossilfri energi (bilaga). I april 2020 blev projektet kallat LocalRES (nr 957819) godkänt (bilaga), men fick först i november finansiering. Det rör sig om drygt 1,2 miljoner euro varav hälften direkt till kommunen i huvudsak för investeringar, hälften till Flexens och VTT för projektledning och forskning.

På Kökar har en lokal energigrupp gjort mycket jobb. Det är Johannes Jansson, Harry Holmström, Gunnar Sundström, Rolf Eriksson, Joel Sundström och Christian Pleijel. Den utrustning som kommunen köper är värmepumpar, värmelagring, solceller och vindturbiner vid skolan och äldreboendet Sommarängen, smarta styrsystem samt en laddstation för elbilar. Gruppen har dimensionerat hur projektet ska passa in väl på Kökar (bilaga)



Mål

Målen är att ersätta den fossila uppvärmningen av skolan med ny och innovativ uppvärmning som (1) sänker kostnaderna och (2) minskar utsläppen av koldioxid, samt (3) gör Kökar till en lyckad testbädd för Åland och en framgång för Smart Energy Åland.

Investeringarna

SKOLAN	Kostnad
Solpaneler 50kW för att ladda energilagret till varmvatten och husvärme	
Värmepumpar 2x25 kW som ger grundvärme under större delen av året	
En ny typ av 10 MWh värmelager som laddas med sol och vind el och som avger värme när värmepumparna inte räcker till	
Vindkraft 5 + 10kW för att ladda energi lager och stötta solpaneler vid mulet väder	
Smart styrsystem	
Laddstation för elbilar	
Summa investeringar	408.500 eur
Besparing i årliga driftkostnader	20.340 eur
Minskade utsläpp per år av CO ₂	65 ton

SOMMARÄNGEN	
Solpaneler 70 kW	
Batterier 100 kWh/60 kWh	
Smart styrsystem	
Summa investeringar	143.500 eur



Besparing i årliga driftkostnader	10.606 eur
Minskade utsläpp per år av CO ₂	5 ton

Summa investeringar	552.800 eur
Summa besparing i årliga driftkostnader	30.947 eur
Minskade utsläpp per år av CO ₂	70 ton

Se beräkningar i (bilaga).

Varifrån kommer pengarna?

Av investeringarna 552.000€ betalar EU 358.800€ (65%) enligt beslut 15 april 2020 och i november (bilaga).

Landskapsregeringen betalar 138.000€ (25%) som investeringsstöd ur Paf-medel för energieffektiverande medel som ligger i linje med Utvecklings- och hållbarhetsagendan. Vi ansöker på blankett (<https://e-tjanster.ax/e-form/sv/dd97a069fa>) efter möte med landskapsregeringen den 4 maj.

Tjänstemännen är mycket väl insatta i och positiva till ärendet, den politiska viljan finns, regelverket är på plats och det finns Paf-medel. Landskapsregeringen tar beslut skyndsamt inom maj.

Dessutom betalar EU 100% av kommunens kostnader för personal 49.500€, resor 12.000€ och för indirekta kostnader (25% av investeringarna mm) 105.075€.

När kommer pengarna?

EU betalar under det första året ett förskott om 48% av budgeten i tre delar: 1/3 månad 0, 1/3 månad 6, 1/3 månad 12.

Den första projektrapporten ska sändas in till EU efter 12 månader. EU betalar då de kostnader som har uppstått under år 1, utan avdrag för tidigare utbetalt förskott. En förutsättning är att förskotten + utbetalning för projektrapport 1 inte får överstiga 85% av hela projektbudgeten.

Andra projektrapporten omfattar månad 13-24. Samma regler som för projektrapport 1.

Tredje projektrapporten omfattar månad 25-36. Samma regler som för projektrapport 1 och 2.

Slutrapporten omfattar hela projektet, månad 1-48. Hela projektbudgeten stäms av och slutliga regleringar görs. Slutliga kostnader får inte överstiga 85% av hela projektbudgeten.

Beräkningar av cash flow se bilaga.

Projektledning

Kökars kommun anställer en särskild projektledare, en projektkonom och en biträdande projektledare till projektledare.

Projektet ligger direkt under kommunstyrelsen.

Bilaga KF § 39a 19.05.2021 Projektansökan



Bilaga KF § 39b 19.05.2021 EU beslut

Bilaga KF § 39c 19.05.2021 Tekniska lösningar

Bilaga KF § 39d 19.05.2021 Beräkning av minskade driftkostnader och utsläpp

Bilaga KF § 39e 19.05.2021 Beräkning av projektets likvidbehov (cash flow)

Bilaga KF § 39f 19.05.2021 Investeringsstöd ur penningautomatmedel

KD föreslår inför fullmäktige att Kökars kommuns tecknar avtal om genomförande av projektet under förutsättning att landskapsregeringen beviljar medel i enlighet med förhandsbeskedet.

KS Beslut: Förslaget godkänns

KF § 39 19.05.2021 (kompletterat med § och rättat datum)

Frågan om jäv för ordföranden prövades och fullmäktige konstaterade att jäv inte föreligger med 4 röster mot 3

Thomas Dahlgren föreslog, understödd av Gerry Allgode och Mats Carlström att kommunstyrelsens förslag förkastas. Omröstning genomfördes sålunda att de som röstar för kommunstyrelsens förslag röstar ja och de som föreslår förkastande röstar nej.

För ja röstade Christian Pleijel, Robin Nylund, Natalie Björk Maria Sundberg och Gunnar Sundström. För nej röstade Thomas Dahlgren, Mats Carlström och Gerry Allgode.

Harry Holmströms ja röst förkastas på grund av att bildförbindelen avbröts inför omröstningen.

KF Beslut: Förslaget godkänns med 5 ja röster mot 3 nej röster Thomas Dahlgren, Mats Carlström och Gerry Allgode anmälde avvikande åsikt till protokollet.

KS 10.02.2022

Thomas Dahlgren har anfört besvär över kommunfullmäktiges beslut. Han har yrkat att förvaltningsdomstolen förbjuder verkställande av beslutet tills ärendet är avgjort med laga kraft med hänvisning till förfarandefel som framgår av bilaga.

Enligt förvaltningsstadgan § 48 punkt b skall kommunstyrelsen vid behov hänskjuta ärende till fullmäktige för ny behandling om beslut däri som fattats av fullmäktige konstateras vara lagstridigt.

Förvaltningslagen:

45 §. Rättelse av sakfel

Om ett beslut grundar sig på en klart oriktig eller bristfällig utredning eller på uppenbart oriktig tillämpning av lag eller om det har skett ett fel i förfarandet då beslutet fattades, får myndigheten undanröja sitt felaktiga beslut och avgöra ärendet på nytt.

Ett beslut får rättas till en parts fördel eller nackdel. Rättelse av ett beslut till en parts nackdel förutsätter att parten samtycker till att beslutet rättas. Partens samtycke behövs dock inte, om felet är uppenbart och det har förorsakats av partens förfarande.



46 §. Rättelse av skrivfel

En myndighet skall rätta uppenbara skriv- eller räknefel eller andra jämförbara klara fel i sitt beslut.

Ett fel får dock inte rättas, om rättelsen leder till ett resultat som är oskäligt för en part och felet inte har förorsakats av partens förfarande.

47 §. Inledande och behandling av rättelseärenden

En myndighet behandlar ett rättelseärende på eget initiativ eller på en parts begäran. Initiativet skall tas eller begäran om rättelse av ett fel framställas **inom fem år från det att beslutet fattades**.

För att ett sakfel skall kunna rättas krävs det att ärendet behandlas på nytt och att det fattas ett nytt beslut i ärendet. Ett skrivfel rättas genom att den expedition som innehåller felet ersätts med en rättad. Innan ett skrivfel rättas skall en part få tillfälle att bli hörd, om det inte är onödigt.

Angående rättelse av ett sak- eller skrivfel skall anteckning göras i det ursprungliga beslutets arkivexemplar eller i myndighetens informationssystem. En part skall få en rättad eller ny expedition utan avgift.

Beträffande frågan om jäv har kommunen anlitat Jorunn Skogberg vid DKCO advokatbyrå för en bedömning och fått följande utlåtande:

“Min uppfattning var att jäv inte förelåg per 19.5.2021 och de personer som då deltog i beslutet. Vid ett nytt beslut, om ärendet tas upp på nytt så måste jävet bedömas utgående från då rådande förhållanden. Om det då finns någon i fullmäktige som har anställts och avlönas i ”projektet” så bör den personen jäva sig.”

Bilaga KS § 18 10.02.2022 Kommunalbesvär och beslut om verkställighetsförbud

KD föreslår att kommunstyrelsen konstaterar att formellt fel begåtts i form av att kallelsen sänts ut en dag för sent i förhållande till bestämmelserna i gällande förvaltningsstadga och därmed kan ärendet inte vinna laga kraft. Kommunstyrelsen hänskjuter därför ärendet till kommunfullmäktige för ny behandling och föreslår att fullmäktige beslutar:

1. att upphäva beslutet från den 19.05.2021 § 39.
2. och att fullmäktige beslutar teckna avtal om genomförande av projektet under förutsättning att landskapsregeringen beviljar medel i enlighet med förhandsbeskedet samt att kommundirektören befullmäktigas att underteckna avtal gällande genomförande av projektet.

KS Beslut: Förslaget godkänns. Ärendet förklaras omedelbart justerat.

§ 19 Övriga ärenden

KD jobbar de två kommande veckorna.

KD hör sej för om den temporära infarten till skolan kan iordningställas som rastplats.

§ 20 Mötet avslutas

Mötet avslutades: kl 18:15



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet 5, 7, 8, 12, 15, 16, 17, 18
	Paragrafer Enligt § 15 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut: Ärenden som gäller endast intern organisation och delgivningar Paragrafer och grund för besvärshöret: § 2-4, 9, 11, 13

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kökar kommun Kommunstyrelsen i Kökar 22730 Kökar Paragrafer 6, 10, 14 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

**KOMMUNALBESVÄR**

Besvärmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
---------------------------------------	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärmyndighet och besvärstid	<p>Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
---------------------------------------	--

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>