



Mötestid	Plats
10.04..2019 kl 15.00	Kommunkansliet våning 1

Närvarande ordinarie beslutande		Närvarande ersättare	
X	Natalie Björk, ordförande		Harry Holmström
X	Casper Mickwitz, viceordförande		Johannes Jansson
	Jens Aalto	X	Peder Blomsterlund
X	Nina Grönroos-Friman		Lotta Eriksson
X	Johanna Henriksson		Johan Karlman
Övriga närvarande			
X	Madelene Ahlgren-Fagerström		
X	Johan Rothberg, kommundirektör		
	Christian Pleijel, kst repr.		

Underskrifter	
Natalie Björk, ordförande	Madelene Ahlgren-Fagerström, sekreterare

Justerat tid och datum	Plats
10.04.2019	Kommunkansliet
Casper Mickwitz	Nina Grönroos-Friman
Protokollet framläggs till påseende	
Onsdagen den 10 april 2019	Intygas: Madelene Ahlgren-Fagerström

## Föredragningslista

Sida

[§ 20 Laglighet och beslutsförhet](#)

3



<a href="#">§ 21 Val av två protokolljusterare</a>	3
<a href="#">§ 22 Godkännande av föredragningslistan</a>	3
<a href="#">§ 23 Beställning av broschyrer</a>	4
<a href="#">§ 24 övriga ärenden</a>	5
<a href="#">§ 25 Mötet avslutas</a>	5



## § 20 Laglighet och beslutsförhet

### Beslut:

Mötet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

## § 21 Val av två protokolljusterare

### Beslut:

Till protokolljusterare valdes Casper Mickwitz och Nina Grönroos-Friman.

## § 22 Godkännande av föredragningslistan

### Beslut:

Föredragningslistan godkännes i föreliggande form.

## § 16 Beställning av broschyrer



Kökar broschyren är omtyckt av turister som besöker Kökar och är bra reklam vid mässor, men broschyrerna håller på att ta sluta och informationen i de behöver förnyas.

Mariehamns tryckeri har tryckt upp dem förut och har layouten på dem, 2016 beställde vi 6000 exemplar och det kostade 1 700€

#### **Förslag:**

2019 har vi fått en offert på 3000 exemplar för 1 195€

Nämnden beställer 3000 exemplar med redigerad karta, färgerna i broschyren behöver bytas ut, annonser som överensstämmer med företagens önskemål. Företagen är med och betalar en liten del av kostnaderna via sin annons.

#### **Beslut:**

#### **Förslaget godkändes.**

Natalie, Johanna och Madelene arbetar om broschyren med nya fotografier och ändrar lite i layouten.

### **§ 23.**

Arbetsgruppen har arbetat fram ett förslag på en ny broschyr som presenteras på mötet. Gruppen föreslår att den trycks upp i svenska, finska och engelska var för sig, texten blir bättre och Kökar får en moderniserad reklam broschyr som kan delas ut på mässor och besökande på Kökar.

#### **Förslag:**

Priser för tryckning på tre språk blir 200 euro dyrare, men arbetsgruppen anser broschyren är bättre utformad och informationen om Kökar förmedlas bättre, när de är uppdelade i olika språk.

Företagarna är med och betalar för sina annonser.

#### **Beslut:**

Förslaget godkännes med mindre justeringar i text och bilder. Utöver ändringarna som arbetsgruppen gör, kan upp till 1000 euro användas för nya karta, översättning m.m..

### **§ 24 övriga ärenden**



## § 25 Mötet avslutas

Mötet avslutades kl.15.52

## ANVISNING FÖR BESVÄR

### BESVÄRSFÖRBUD

**Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet

Paragrafer 20,21,22,25



Enligt § 15 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut

Paragrafer och grund för besvär förbudet:

## KOMMUNALBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut kan sökas av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet eller av den beslutet avser samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	--

## FÖRVALTNINGSBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

## BESVÄRSSKRIFT

**Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall anges

- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringar till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

**Inlämnande av besvärshandlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.