



Mötestid	Plats
kl 16:30- 18.30	Kommunkansliet

Närvarande ordinarie beslutande		Närvarande ersättare	
x	Lotta Eriksson, ordförande		Robert Karlman
x	Kent Finneman vice ordförande		Åsa Gottberg-Jansson
x	Johanna Henriksson		Helen Fagerström
x	Olle Dahl		Peder Blomsterlund
x	Dominic Karlman		Henrik Sundberg
Övriga närvarande			
x	Harry Holmström, ordförande KF	x	Gunnar Sundström, vice ordförande KF
x	Föredragande Niclas Karlsson, kommundirektör		

Underskrifter	Kökar den 25.05.2022
Lotta Eriksson, Ordförande	Niclas Karlsson, Kommundirektör

Protokolljustering	Kökar den 25.05.2022
Dominic Karlman	Olle Dahl

Protokollet framläggs till påseende 30.05.2022

Intygas Niclas Karlsson, Kommundirektör



Föredragningslista

Ärende	Sida
§ 80 Laglighet och beslutsförhet.	4
§ 81 Val av två protokolljusterare och sekreterare.	4
§ 82 Godkännande av föredragningslistan.	5
§ 83 Kommunstyrelsen protokoll från föregående möte.	5
§ 84 Inrättande av ny kombinerad tjänst som byggnadsinspektör och kommuningenjör.	6
§ 85 Ersättningsval av kommunens representant till Oasen.	7
§ 86 Val av kommunens representant till Mise, förbundsstämman.	7
§ 87 Val av kommunens representant till Mise, styrelsen.	7
§ 88 Fyllnadsval till närings- trafik- och inflyttningsnämnden.	8
§ 89 Uppdaterad tystnadsplikt.	8
§ 90 Utredda vem som är teckningsansvariga generellt och per avdelning.	9
§ 91 Korttidsuthyrning av kommunens lägenheter.	10
§ 92 Fullmakt för Ålands hälso- och sjukvård gällande ersättning för hälso- och sjukvård för individer inkluderade i FFS 2011/746 och FFS 2010/138 på Åland.	11
§ 93 Bobarhetsprojektet	12
§ 94 Förfrågan från Kökar hembygdsföreningen angående överlåtande av mark.	13
§ 95 Kökar kommun önskar delta i framtida diskussioner gällande eventuella kommande kommunsammanslagningar.	14
§ 96 Delgivningar, skrivelser och beslut	15
§ 97 Övriga ärenden	15
§ 98 Nästa möte: På ordförandens kallelse	15
§ 99 Mötet avslutas	15



§ 80 Laglighet och beslutsförhet.

Kallelse till sammanträde

Kallelse till kommunstyrelsens möten görs enligt förvaltningsstadgan § 53 av ordförande eller, om denne är förhindrad, vice ordföranden kallar till sammanträde. Kallelsen kan även sändas ut av kommundirektören på sammankallarens uppdrag.

I kallelsen skall anges tidpunkt och plats för sammanträdet samt vilka ärenden som skall behandlas (föredragningslista). Därutöver kan ärenden av brådskande natur handläggas och avgöras under sammanträdet.

Kallelsen skall distribueras till ledamöterna jämte ersättare och till övriga personer som har närvarorätt eller närvaroplikt. Kallelsen distribueras på det sätt som organet beslutar. Ordförande eller om denne är förhindrad, vice ordföranden kallar till sammanträde.

KS beslut: Mötet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

§ 81 Val av två protokolljusterare och sekreterare.

KS beslut: Till sekreterare valdes Niclas Karlsson.

Protokollet justeras direkt efter mötet

Till protokolljusterare valdes Dominic Karlman och Olle Dahl



§ 82 Godkännande av föredragningslistan.

Nya inkomna ärenden som läggs till föredragningslistan

§ 93 Bobarhetsprojektet.

§ 94 Förfrågan från hembygdsföreningen angående överlåtelse av mark.

§ 95 Kontakta vicelanträdet om att kommunen önskar delta i framtida diskussion gällande eventuella kommande kommunsammanslagningar.

KS beslut: Den nya föredragningslistan godkänns.

§ 83 Kommunstyrelsen protokoll från föregående möte.

Framföres eventuella anmärkningar i anledning av kommunstyrelsens protokoll 11.05.2022.

Inga anmärkningar mot protokollet framfördes.



§ 84 Inrättande av ny kombinerad tjänst som byggnadsinspektör och kommuningenjör.

Byggnadstekniska nämnden § 41 28.04.2022

Byggnadstekniska nämnden har konstaterat att ett behov av en kommuningenjör som finns på plats på Kökar. Medel för tjänsten finns i årets budget. Ett förslag till tjänstebeskrivning har tagits fram. Nämnden anser att ett samarbete med Sottunga skulle vara möjligt om intresse finns.

Byggnadstekniska nämndens beslut: Byggnadstekniska nämnden skickar förslaget till tjänstebeskrivning till kommunstyrelsen för vidare behandling.

KD föreslår: Byggnadstekniska nämndens förslag godkänns, potentiell sökande finns. KD föreslår att tjänsten inrättas under Kökar och Kökar säljer tjänster vidare till Sottunga för att få ett smidigare förfarande.

KS beslut: Återremitterar frågan till byggnadstekniska nämnden. BTN skall utreda hur Sottungas situation för de närmaste år ser ut samt komma in med en budget för tjänsten.



§ 85 **Ersättningsval av kommunens representant till Oasens förbundsfullmäktige.**

Siv Relander har flyttat från kommunen och en ersättare för henne skall väljas till Oasens förbundsfullmäktige

KD föreslår: Att Robert Karlman väljs istället för Siv Relander som ersättare till Kökar kommuns representant till Oasen förbundsfullmäktige

KS beslut: Bifalles

§ 86 **Val av kommunens representant till Mise, förbundsstämman.**

Ralf Johansson önskar avgå och en ny representat skall väljas. Kallelse till Mise Stämma 15.06.2022 kl 13.00 på Park

KD föreslår: Att Kent Finneman väljs som Kökar kommuns ordinarie representat. Till Kents personliga ersättare väljs.

KS beslut: Gun Lindblom väljs till kommunens ordinarie representant och Kent Finneman väljs som ersättare.

§ 87 **Val av kommunens representant till Mise, styrelsen.**

Märtha Österberg önskar avgår och en ny representat skall väljas, Johan Rothberg är suppleant. Detta är ett gemensamt mandant mellan Kökar och Sottunga

KD föreslår: Att Madelene Ahlgren-Fagerström föreslås som Kökar kommuns representat. Detta kordineras med Sottunga kommun angående deras kandidat, och vem som lämpar sig bäst till ordinarie samt personlig ersättare.

KS beslut: Madelene Ahlgren-Fagerström väljs till Kökars förslag. Kommundirektören kontaktar Sottunga angående deras representant.



§ 88 Fyllnadsval till närings- trafik- och inflyttningsnämnden.

Ida Henriksson har flyttat från kommunen och ny representant till närings- trafik- och inflyttningsnämnden samt personlig ersättare skall väljas i stället för henne.

KD föreslår: Att Sara Hellström väljs som ordinarie representat, samt Catrin Finneman som ny ersättare för Johanna Henriksson.

KS beslut: Bifalles

§ 89 Uppdaterad tystnadsplikt.

Kommunstyrelsens ordförande har önskat lyfta frågan angående tystnadsplikt, offentlighet och datasekretess.

KD föreslår: att kommunen skapar ett nytt styrdokument som enkelt kan vägleda vad som är offentligt, vad som inte är offentligt och vad som berörs av datasekretessen. Detta styrdokument distribueras till avdelningarna. Kommunen bör bedöma och ge anvisningar om behandlingen av personuppgifter och sekretessbelagda uppgifter i respektive organ

I samband med detta så tas ett nytt dokument fram angående tystnadsplikt, och de anställda och förtroendevalda som har sådana uppgifter som berörs av tystnadsplikt, får signera

KS beslut: Bifalles. I samband med kommunens revision så förfrågas revisorn ifall han kan vara behjälplig med framtagande av förfrågade styrdokument. Kommundirektören informerar ledande tjänstemän.



§ 90 Utreda vem som är teckningsansvariga generellt, och per avdelning.

Kommunstyrelsens ordförande har önskat lyfta frågan angående teckningsrätt och teckningsansvariga både generellt och per avdelning.

KD föreslår: att frågan utreds. Utöver de generella teckningsrätterna angående ingå avtal och anställa personal, att den också säkerställer och möjliggör tillgång viktiga program så som löneprogram och bokföring samt säkerställande av tillgång till internetbank och suomi-tjänster.

KS beslut: Bifalles. I samband med kommunens revision så förfrågas revisorn ifall han kan vara behjälplig med framtagande av förfrågade styrdokument. Kommundirektören informerar ledande tjänstemän.



§ 91 Korttidsuthyrning av kommunens lägenheter.

Äldreomsorgsnämnden § 45 Hyra för vikarier 06.04.2022

För närvarande finns två lediga hyresbostäder i kommunens hyreslägenheter Sommarlängan. Tidigare år har vikarier och ordinarie vårdpersonal hyrt bostäder till fast hyrespris oberoende av tidslängd. Behov av vikarier i vårdarbete är återkommande och speciellt under semestertider. Hyran kan variera från 300 euro till 390 euro beroende av vilken lägenhet som är ledig. Därtill tillkommer elkostnad.

ÄO Beslut:

Då det i dags läge är såväl brist på behörig personal/vikarier samt bostäder förstår nämnden att nytänk behövs för att locka personal utifrån. Nämnden förstår de ekonomiska realiteter som intressenter och sökande lagt fram och de behöver beaktas. Nämnden önskar lägga fram ett förslag om subventionerad hyra för korttidsboende personal vid esb Sommarängen för att tröskeln att komma till skärgården för korttidsjobb alt vikariat ska vara lägre och en ekonomisk möjlighet. Förslaget är att månadshyran sänks med 50%. El-kostnaden står den boende för. Ärendet sänds vidare till kommunstyrelsen för vidare behandling.

KD föreslår: Kommunen kan inte subventionera lägenheter för vikarier då detta kan ses som en löneförmån. KD föreslår att då det finns lediga lägenheter i Sommarlängan, att dessa kan erbjudas till korttidsanställda eller vikarier inom alla avdelningar inom kommunen för en förslagsvis dygnskostnad på € 15,- inklusive el och försäkring. Lägenheterna hyrs ut enkelt möblerade. Uthyrningen utformas så att det inte kan ställas krav på att kommunen måste ordna boende utan att det sker endast vid tillgång till lediga lägenheter vid Sommarlängan. Hyreskontraktet utformas så att vad som täcks vid eventuella försäkringsärenden framgår. KD föreslår vidare att detta utvärderas efter t.ex 6 månader.

KS beslut: Styrelsen bifaller förfrågan med följande reserveringar.

-Testperiod under sommaren, med utvärdering efter 15 september.

- Gäller endast vikariepersonal

- Gäller alla kommunens avdelningar

- Dygnskostnad € 15,-/dygn.

-Maxtak gällande längre hyresperioder är den fasta månadshyran + schablon kostnad för el, vatten och försäkringar motsvarande € 80,-/mån

- Angående inredning och möblering så återremitteras frågan till ÄO



§ 92 Fullmakt för Ålands hälso- och sjukvård gällande ersättning för hälso- och sjukvård för individer inkluderade i FFS 2011/746 och FFS 2010/138 på Åland.

Äldreomsorgsnämnden § 59 04.05.2022

Sedan hösten 2018 har Ålands hälso- och sjukvård (ÅHS) haft ett fullmaktsförfarande med hälften av de åländska kommunerna.

Dessa fullmakter ger ÅHS rätt att vara i direkt kontakt med Närings- trafik- och miljöcentralen (NTM) i Egentliga Finland då det gäller ersättning för kvotflyktingars och flyktingars hälso- och sjukvård. Detta underlättar förfarandet för alla inblandade parter och bidrar även till att sekretessbelagda uppgifter inte hamnar på avvägar.

Fullmakten ger Ålands hälso- och sjukvård rätt att ansöka om ersättning för de faktiska hälso- och sjukvårdskostnaderna från UF-centret och migrationsverket. Fullmakten ger även Ålands hälso- och sjukvård rätt att ta del av kommunens information om individen/patienten som är avgörande för att genomföra ovanstående ersättningsförfarande.

I och med kriget i Ukraina och att EU därmed öppnat upp massflyktsdirektivet har ÅHS sett att fullmakterna behöver förnyas för att inkludera även gruppen av människor som sökt tillfälligt skydd.

Uppdaterade fullmakten gäller både gentemot NTM-centralen och gentemot Migrationsverket och inkluderar alla personer (kvotflyktingar, flyktingar, asylsökande, sökande av tillfälligt skydd samt offer för människohandel) som omfattas av lagen *Lag om mottagande av personer som söker internationellt skydd och om identifiering av hjälp till offer för människohandel (2011/746)*. ‘

Denna modell förutsätter fullmakter från alla åländska kommuner till ÅHS och ersätter de tidigare fullmakter. Framkommer i text att Ålands hälso- och sjukvård emotser påskriven fullmakt snarast möjligt.

Omsorgschefens förslag:

Kökars kommun omfattar den text som framkommer av fullmakten och undertecknas av behörig firmatecknare i kommunen. Fullmakten gäller tillsvidare. I och med att det inte finns utsedd integrationsansvarig i kommunen bör det klargöras vem som handhar ansvaret gällande integration. Ärendet sändes till kommunstyrelsen för vidare behandling.

ÄO Beslut: Beslut enligt omsorgschefens förslag. Ärendet sändes till kommunstyrelsen för vidare behandling.

KD föreslår: Att Kommunstyrelsen ger Kommundirektören fullmakt att teckna firma angående detta ärende

KS beslut: Bifalles



§ 93 Bobarhetsprojektet

Skärgårdskommunerna skall implementera bobarhetsprojektet. Kökar har redan gjort detta men erbjudas möjligheten att delta på seminariumen och uppdatera sitt befintliga projekt med de nya ideerna som per automatik kommer att framträda då detta är ett levande projekt som utvecklas hela tiden. Projektledaren Christian Pleijel önskar två deltagare per kommun. Första mötet är den 2 och 3 juni. Är det så att Kökar inte har funnit sina deltagare så erbjuder sig Christian att träffa Kökars deltagare och gå igenom allt som diskuterades under första mötet.

KD föreslår: Att styrelsen utser 1 eller 2 deltagare som representerar kommunen inom detta projekt.

KS beslut: Styrelsen bordlägger ärendet



§ 94 **Förfrågan från Kökar hembygdsföreningen angående överlåtande av mark.**

En förfrågan har inkommit från Kökar hembygdsförening angående en önskan om att kommunen skall vidtaga åtgärder angående att överlåta hembyggdsmuseet samt mark till föreningen. Detta har varit upp till diskussion tidigare, bland annat under 2017. Skattetekniskt är detta svårt och ett avtal bör sättas upp av mäklare på köparens kostnad.

Frågan är inte helt oproblematisk och detta är orsaken varför den är upptagen för ny behandling.

KD föreslår: Att Kommunstyrelsen genom kommundirektören kontaktar Kökar hembygdsförening där direktören ber hembygdsföreningen återkomma med ett specifikt förslag från Kökar hembygdsförening angående eventuellt hur ett överlåtandet kunde ske.

KS beslut: Bifalles



§ 95 Kökar kommun önskar att delta i framtida diskussioner gällande eventuella kommande kommunsammanslagningar.

Frågan har lyfts att det borde vara till Kökars fördel att vara en aktiv del av diskussionerna angående eventuella kommunsammanslagningar. Kökars ekonomi är svag på både kort och mellanlång sikt. Utöver att vara med och kunna påverka, så kan det finnas möjligheter till att både köpa och sälja tjänster mellan kommunerna.

KD föreslår: Kommundirektören kontaktar vicelantråd angående kommunens intresse att delta.

KS beslut: Bifalles



§ 96 Delgivningar, skrivelser och beslut

- Revision är planerad 14.06 för revidering av kommunen. Sker över länk
- LR önskar inviga bron kl 17.00 torsdag 30.06.2022
- Uppdaterad beredningsplan

§ 97 Övriga ärenden

- Åda ab ordinarie bolagsstämma torsdag 30.06.2022 kl 15.00. Fullmakt skall inlämnas på förhand. Stämman hålls på Itiden
- Svinryggens Deponi Ab bolagsstämma 01.06.2022 kl 09.00. Stämman hålls på Svinryggens Deponi
- Förfrågan från Finlands kommunförbund angående om att eventuellt anställa en person för att bevaka åländska intressen samt vara sakkunnig inom förvaltning och lagstiftning. Estimerad extra kostnad för Kökar kommun € 177,-/år
- Uppgöras en plan angående nämndernas budgetarbete för 2023 budget
- Kommundirektören kommer att kontakta nämnderna till de enheterna som har överskridit sin budget och begära in förklaring
- Uppdatering och information angående ärenden hos förvaltningsdomstolen
- Bordlagda ärenden
- Information från representerade nämnder
- Kommunkansliets semestrar samt sommarens öppenhållning.

§ 98 Nästa möte: På ordförandens kallelse

§ 99 Mötet avslutas

Mötet avslutades kl: 18.30



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet: Paragrafer § 84, 91, 93, 94, 95
	Enligt § 15 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut: § 81, 82, 83, 92, 98, 99 Ärenden som gäller endast intern organisation och delgivningar Paragrafer och grund för besvärsförbudet: § 89, 90, 96, 97

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kökar kommun Kommunstyrelsen i Kökar 22730 Kökar Paragrafer: § 80, 85, 86, 87, 88 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vartdera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

**KOMMUNALBESVÄR**

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: §</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: §</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>