



	<b>0</b>
<b>Ärendelista</b>	
§ 1 Laglighet och beslutsförhet.	<b>2</b>
§ 2 Val av två protokolljusterare och sekreterare.	<b>3</b>
§ 3 Godkännande av föredragningslistan.	<b>3</b>
§ 4 Kommunfullmäktiges protokoll från föregående möte.	<b>3</b>
§ 5 Kommunstyrelsens protokoll från föregående möte.	<b>3</b>
§ 6 Reglemente skärgårdsnämnden	<b>4</b>
§ 7 Stadgan för skärgårdskommunmötet	<b>4</b>
§ 8 Integrationsplan	<b>4</b>
§ 9 Val av valbestyrelse för åren 2023-2026	<b>5</b>
§ 10 Dispositions rätt	<b>5</b>
§ 11 Företagshälsovård	<b>6</b>
§ 12 Friskvård för anställda	<b>6</b>
§ 13 Övriga ärenden	<b>7</b>
§ 14 Ärenden till kännedom.	<b>7</b>
§ 15 Nästa möte: På ordförandens kallelse.	<b>8</b>
§ 16 Mötet avslutas.	<b>8</b>

Denna möteskallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla den 05.02.2023

**Lotta Eriksson**

Ordförande

Det justerade protokollet publiceras på kommunens elektroniska anslagstavla 10.02.2023 samt originalet finns till allmänt påseende på kommunkansliet under öppethållningstider.

Intygas, Mariehamn den 05.02.2023

**Niclas Karlsson**

Kommundirektör



Mötestid	Plats
kl 15:30 - 17.28	Kommunkansliet

Närvarande ordinarie beslutande		Närvarande ersättare	
x	Lotta Eriksson, ordförande		Robert Karlman
x	Kent Finneman vice ordförande		Åsa Gottberg-Jansson
x	Johanna Henriksson		Helen Fagerström
x	Olle Dahl		Peder Blomsterlund
x	Dominic Karlman		Henrik Sundberg
Övriga närvarande			
	Harry Holmström, ordförande KF	x	Gunnar Sundström, vice ordförande KF
x	Föredragande Niclas Karlsson, kommundirektör		

Underskrifter	Kökar den 9 februari 2023
Lotta Eriksson, Ordförande	Niclas Karlsson, Kommundirektör

Protokolljustering	Kökar den 9 februari 2023
Johanna Henriksson	Dominic Karlman

**Protokollet framläggs till påseende 10.02.2023**

**Intygas Niclas Karlsson, Kommundirektör**



## **Föredragningslista**

<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 1 Laglighet och beslutsförhet.	3
§ 2 Val av två protokolljusterare och sekreterare.	3
§ 3 Godkännande av föredragningslistan.	3
§ 4 Kommunfullmäktiges protokoll från föregående möte.	4
§ 5 Kommunstyrelsens protokoll från föregående möte.	4
§ 6 Reglemente skärgårdsnämnden	5
§ 7 Stadgan för skärgårdskommunernas möten	5
§ 8 Integrationsplan	5
§ 9 Val av valbestyrelse för åren 2023-2026	6
§ 10 Dispositions rätt	7
§ 11 Företagshälsovård	7
§ 12 Friskvård för anställda	8
§ 13 Initiativ till styrelsen	8
§ 14 Kommunens förvaltningsstadgan	8
§ 15 Kommunens hemsida	9
§ 16 Övriga ärenden	9
§ 17 Ärenden till kännedom.	10
§ 18 Nästa möte: På ordförandens kallelse.	10
§ 19 Mötet avslutas.	10



## **§ 1 Laglighet och beslutsförhet.**

KomL §23, samt förvaltningsstadgan § 53.

Kallelse till kommunstyrelsens möten görs av ordförande eller, om denne är förhindrad vice ordföranden. Kallelsen kan även sändas ut av kommundirektören på sammankallarens uppdrag.

Kallelsen till sammanträdet skall sändas till ledamöterna minst fyra dagar före sammanträdet, kallelsedagen och mötesdagen medräknad. I kallelsen skall anges tidpunkt och plats för sammanträdet samt vilka ärenden som skall behandlas (föredragningslista). Därutöver kan ärenden av brådskande natur handläggas och avgöras under sammanträdet.

Kallelsen skall distribueras till ledamöterna, och till ersättare vid frånvaro av ordinarie ledamot, samt till övriga personer som har närvarorätt eller närvaroplikt. Kallelsen distribueras på det sätt som organet besluter.

Styrelsen är beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

**KS beslut: Mötet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.**

## **§ 2 Val av två protokolljusterare och sekreterare.**

**KS beslut: Till sekreterare valdes Niclas Karlsson. Till protokolljusterare valdes Johanna Henriksson och Dominic Karlman**

## **§ 3 Godkännande av föredragningslistan.**

**Nya inkomna ärenden som läggs till föredragningslistan**

§13 Initiativ till Styrelsen

§ 14 Förvaltningsstadgan

§ 15 Hemsida

**KS beslut: Den nya föredragningslistan godkänns.**



## **§ 4 Kommunfullmäktiges protokoll från föregående möte.**

**Styrelsen konstaterar att fullmäktiges beslut från fullmäktiges möte den 04.01.2023 angående § 1-10, har vunnit laga kraft och får verkställas med följande rättelse i text.**

**Rättelse angående §6 Centralvalnämnd.** I beslutet så hade "centralvalnämnden" fallit bort i styrelsens förslag till fullmäktige. Rätt beslut skall vara;

### **"Styrelsen föreslår inför fullmäktige följande centralvalnämnd/ valnämnd"**

Eftersom Kökar enligt gällande fullmäktigebeslut består av ett enda valdistrikt fungerar centralvalnämnden tillika som valnämnd.

Utöver så har centralvalnämnden/ valnämnden inte personliga suppleanter utan suppleanter som uppställs i den ordning de avses träda in i stället för de ordinarie ledamöterna. Nämnden uppställningar är:

Ordförande, Johanna Henriksson  
Vice ordförande, Catrin Finneman  
Ledamot, Kerstin Gäddnäs  
Ledamot, Göran Berg  
Ledamot, Bengt Mattson

suppleant, Patrik Fagerström  
suppleant, Robin Karlman  
suppleant, Max Sundberg  
suppleant, Josefina Sundberg  
suppleant, Pia Backman

**KS beslut: Styrelsen konstaterar att fullmäktiges beslut från fullmäktiges möte den 04.01.2023 angående § 1-10, har vunnit laga kraft och får verkställas**

**Rättelsen tas till protokoll på fullmäktiges inkommande möte under § "Kommunfullmäktiges protokoll från föregående möte".**

## **§ 5 Kommunstyrelsens protokoll från föregående möte.**

Framföres eventuella anmärkningar i anledning av kommunstyrelsens protokoll 16.11.2022.

**KS beslut: Styrelsen konstaterar att styrelsens beslut från styrelsens möte den 16.11.2022 angående § 158-174, har vunnit laga kraft och får verkställas**



## **§ 6           Reglemente skärgårdsnämnden**

Skärgårdskommunerna har framtagit ett reglemente angående skärgårdsnämnden arbete. Tanken är att förbättra uppföljning och ge mera tyngd angående de beslut som skärgårdsnämnden fattar.

Bilaga 6

**KD förslag: Reglementet bifalles, förslaget lämnas vidare till fullmäktige för fastställande i enlighet med bilagan.**

**KS beslut: Reglementet godkänns inför fullmäktige**

## **§ 7           Stadgan för skärgårdskommunernas möten**

Skärgårdskommunerna har också framtagit en stadga gällande skärgårdskommunmötena. Skärgårdskommunmötet har inte tidigare haft stadgan och med detta dokument formaliseras samarbetet.

Bilaga 7

**KD förslag: Stadgan bifallet, förslaget lämnas vidare till fullmäktige för fastställande i enlighet med bilagan.**

**KS beslut: Stadgarna godkänns inför fullmäktige**

## **§ 8           Integrationsplan**

Fullmäktige fastslog den 7.7.2015 ett kommunalt program för främjande av integration. Programmet borde uppdateras snarast. Per den 1 mars måste kommunen ha en uppdaterad giltig integrationsplan för att kunna få ett avtal med NMT centralen angående eventuella ersättningar i samband med integration.

**KD förslag: Att remittera frågan till ÄON, som får i uppdrag att inför styrelsen presentera en uppdatering av kommunens integrationsplan.**

**KS beslut: Styrelsen godkänner förslaget och frågan remitteras till ÄON**



## **§ 9 Val av valbestyrelse för åren 2023-2026**

I enlighet med 10 § Vallagen (ÅFS 2019:45) för Landskapet Åland ska kommunstyrelsen i god tid före ett val tillsätta en valnämnd för varje röstningsområde och en valbestyrelse för inrättningar där förtidsröstning ordnas. Om kommunen inte är indelad i röstningsområden behöver ingen valnämnd tillsättas, den kommunala centralvalnämnden fungerar i så fall även som valnämnd. Vid behov kan flera valbestyrelser tillsättas. En valbestyrelse består av en ordförande, en vice ordförande och en annan ledamot. Kommunstyrelsen utser också minst tre ersättare som uppställs i den ordning de avses träda in i stället för de ordinarie ledamöterna.

I enlighet med 4 a § jämställdhetslagen (1986/609) ska kvinnor och män vara representerade till minst 40 procent vardera, om inte särskilda skäl talar för något annat. Detta gäller både ordinarie medlemmar och ersättare.

Enligt 15 § Vallagen tillämpas inte förvaltningslagens jävsbestämmelser på valnämnder, valbestyrelser och valförrättare, dock så att den som är kandidat i lagtings- eller kommunalvalet får inte vara medlem eller ersättare i en valnämnd eller valbestyrelse och inte heller vara valförrättare. En kandidats make eller maka, barn, syskon eller föräldrar får inte vara medlem eller ersättare i en valbestyrelse eller vara valförrättare. Med make eller maka avses äkta makar, personer som lever under äktenskapsliknande förhållanden och personer som lever i registrerat partnerskap.

**KD förslag: Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige en valbestyrelse bestående av ordförande, vice ordförande och en annan medlem samt tre ersättare enligt ordningsföljd. Valnämnderna och valbestyrelsen tillsätts för alla allmänna som hålls under perioden 2023–2026 enligt vad som stadgas i Vallag (2019:45) för Åland eller i Vallag (FFS 714/1998)**

**KS beslut: Styrelsen föreslår inför kommunfullmäktige följande personer;**

Johanna Henriksson ordförande  
Bengt Mattson vice ordförande  
Göran Berg medlem  
Catrin Finneman ersättare  
Pia Backman ersättare  
Robin Karlman ersättare



## **§ 10 Dispositionsrätt**

Dispositionsrätt gällande följande konton;

Ålandsbanken FI46 6601 0001 1148 26. samt det debitkort som är knutet till kontot .

Nordea FI83 1630 3000 0175 82

Nordea FI42 1630 3500 0302 34.

Upphäver dispositionsrätten för Johan Rothberg gällande nämnda konton och kort.

Beviljar kommundirektör Niclas Karlsson dispositionsrätt gällande nämnda konton och kort.

**KD förslag: Att kommunstyrelsen, gällande ovanstående konton samt kort, upphäver Johan Rothbergs dispositionsrätt samt beviljar kommundirektör Niclas Karlsson dispositionsrätt**

**KS beslut: Styrelsen godkände förslaget**

## **§ 11 Företagshälsovård**

Företagshälsovård för en skärgårdskommun är svårt. Resvägarna till läkare kan vara långa och det är svårt att få vikarier ifall besöket är i Mariehamn. Kommundirektören önskar att styrelsen kunde framta ett styrdokument eller policy som kunde implementeras inom kommunen.

**KD förslag: Att kommunstyrelsen tillsätter en arbetsgrupp som framtar direktiv angående hantering av hälsovårdsbesök, läkarbesök samt undersökningar gällande kommunens anställda**

**KS beslut: Styrelsen bifaller förslaget och följande arbetsgrupp tillsätts**

Lotta Eriksson

Robin Karlman

Katariina Vuorinen

Madde Ahlgren-Fagerström





## **§ 12 Friskvård för anställda**

Kommundirektören har fått många frågor av kommunens anställda gällande vad kommunen har för tanke gällande friskvård för dess personal. Om man kunde utveckla den, erbjuda friskvårdsedlar osv.

**KD förslag: Att kommunstyrelsen tillsätter en arbetsgrupp som utreder kostnaderna för olika alternativ gällande friskvård och friskvårdsedlar.**

**KS beslut: Styrelsen bifaller förslaget och arbetsgruppen som tillsätts gällande utredning angående företagshälsovård för också i uppdrag att utreda friskvård för anställda.**

Lotta Eriksson  
Robin Karlman  
Katariina Vuorinen  
Madde Ahlgren-Fagerström

## **§ 13 Initiativ till styrelsen**

Styrelseledamot Olle Dahl har inkommit med ett initiativ till styrelsen

Bilaga 13

**KD förslag:**

**KS beslut: Initiativet enligt bilaga godkänns inför fullmäktige**

## **§ 14 Kommunens förvaltningsstadgan**

Genomgång och förslag gällande tjänstemannabestlut

**KD förslag:**

**KS beslut: Styrelsen ger i uppdrag till kommundirektören att förbereda ärendet inför nästa möte**



## **§ 15 Kommunens hemsida**

Förnyelse av kommunens hemsida

**KD förslag:**

**KS beslut: Styrelsen ger i uppdrag till kommundirektören att förbereda ärendet inför nästa möte**

## **§ 16 Övriga ärenden**

**Rättelse angående §138 Centralvalnämnd per den 21.09.2022.**

I beslutet så hade "centralvalnämnden" fallit bort i styrelsens förslag till fullmäktige. Rätt beslut skall vara;

**"Styrelsen föreslår inför fullmäktige följande centralvalnämnd/ valnämnd"**

Eftersom Kökar enligt gällande fullmäktigebeslut består av ett enda valdistrikt fungerar centralvalnämnden tillika som valnämnd.

Utöver så har centralvalnämnden/ valnämnden inte personliga suppleanter utan suppleanter som uppställs i den ordning de avses träda in i stället för de ordinarie ledamöterna. Centralvalnämnden/ valnämnden uppställningar är:

Ordförande, Johanna Henriksson  
Vice ordförande, Catrin Finneman  
Ledamot, Kerstin Gäddnäs  
Ledamot, Göran Berg  
Ledamot, Bengt Mattson

suppleant, Patrik Fagerström  
suppleant, Robin Karlman  
suppleant, Max Sundberg  
suppleant, Josefina Sundberg  
suppleant, Pia Backman

**KD förslag: Rättelsen tas till protokoll på fullmäktiges inkommande möte under, § "Kommunfullmäktiges protokoll från föregående möte".**

**KS beslut: Styrelsen bifaller förslaget till rättelse**



## **§ 17      Ärenden till kännedom.**

- Rekrytering till Barnängen.
- Partnership Network of Town project
- Begäran om utlåtande ang. förslag till lag om främjande av integration.
- Begäran om utlåtande ang. utkast till lagförslag om dricksvattenkvalitet.
- Revidering tjänstebeskrivning lantbrukssekreterare
- Hållbarhetskampanj.
- Rapport kommundirektörmöte Lumparland 3 februari
- Uppdatering och information angående ärenden hos förvaltningsdomstolen
- Bordlagda ärenden
- Information från representerade nämnder

## **§ 18      Nästa möte: På ordförandens kallelse.**

## **§ 19      Mötet avslutas.**

Mötet avslutades kl 17.28



## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

### BESVÄRSFÖRBUD

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet:  Paragrafer § 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Enligt § 15 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut: § 2, 3, 4, 5  Ärenden som gäller endast intern organisation och delgivningar Paragrafer och grund för besvärsförbudet: 9, 18, 19

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse</b>	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.  Myndighet hos vilken rättelse yrkas:  Kökar kommun Kommunstyrelsen i Kökar 22730 Kökar  Paragrafer: § 1  Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vartdera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



## **KOMMUNALBESVÄR**

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: §</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	---

## **FÖRVALTNINGSBESVÄR**

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: §</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

## **BESVÄRSSKRIFT**

<p><b>Besvärsskrift</b></p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p><b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b></p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>

**Styrelsemöte**

**nr 1**

**08.01.2023**

# **BILAGA 6-1**

## Reglemente för Skärgårdsnämnden

Ersätter reglemente 17.12.2015 N1015P03

- § 1 Ålands landskapsregering tillsätter vartannat år inom februari månad, en Skärgårdsnämnd. Skärgårdsnämnden har till uppgift att arbeta för utveckling i skärgården samt även vara remiss- och rådgivande organ i skärgårdsfrågor.

För att övervaka att beslut som tas i Skärgårdsnämnden verkställs utser nämnden ett organ/samarbetspartner härmed kallad *sekretariatet* för samma mandatperiod.

Sekretariatet skall genomföra projekt som främjar och bidrar till att skärgården utvecklas positivt och medverkar på nämndens möten för att rapportera om pågående projekt.

Sekretariatet bereder ärenden i samråd med ordförande och skärgårdskommunernas kommundirektörer samt sammanställer agenda, kallelser till möten och sköter protokollföring under sammanträden. Som föredragande i nämnden kan utöver nämndledamöterna även kommundirektörerna, ministrar och landskapets tjänstemän vara.

- § 2 Skärgårdsnämnden består av näringsministern som ordförande och kommunministern som vice ordförande för landskapsregeringen och två representanter från var och en av skärgårdskommunerna Brändö, Föglö, Kumlinge, Kökar, Sottunga och Vårdö. Varje skärgårdskommun nominerar en man och en kvinna till nämnden enligt gällande jämställdhetslag. Dessutom har skärgårdskommunernas kommundirektörer närvarande- och yttranderätt.

Beroende på vilka ärenden som behandlas, kallas ansvarig minister till sammanträdet. Vid skärgårdsnämndens möten äger lantrådet samt övriga ministrar rätt att delta. Nämnden kan vid behov kalla övriga sakkunniga.

- § 3 Skärgårdsnämnden sammanträder minst två gånger per år. Möten kan anordnas också digitalt om så är ändamålsenligt. Nämnden kan kallas till möte om mer än hälften av nämndens ledamöter så begär. Landskapsregeringen och skärgårdsnämndens ledamöter äger rätt att väcka frågor i skärgårdsnämnden, vilka anmäls till sekretariatet minst två (2) veckor före nästkommande möte. Skärgårdsnämnden behandlar även ärenden på förslag från skärgårdskommunmötena. Nämnden sammanträder c 1 månad efter skärgårdskommunmötena.

För beslutsfattande krävs att minst hälften av ledamöterna från varje medlemsgrupp (kommunerna respektive landskapsregeringen) deltar. Skärgårdsnämndens möten protokollförs. Näringsministern eller kommunministern informerar övriga landskapsregeringen och kommunernas representanter informerar invånarna i respektive kommun om Skärgårdsnämndens arbete.

- § 5 Skärgårdsnämndens ledamöter arvoderas i enlighet med landskapsregeringens riktlinjer för kommittéarvoden och ersättning till det verkställande organet finansieras av Landskapsregeringen enligt tillgängliga budgetmedel.

- § 6 Reglementet träder i kraft när samtliga parter godkänt det men senast den 1 januari 2023.

**Styrelsemöte**

**nr 1**

**08.01.2023**

# **BILAGA 7-1**



# **STADGA FÖR SKÄRGÅRDSKOMMUNMÖTE**

## **1 § Skärgårdskommunmötets syfte**

Skärgårdskommunmötets syfte är att på ett konstruktivt och framåtsträvande sätt överlägga i frågor som berör skärgårdskommunerna. Vidare beslutar även mötet om ärenden som ska behandlas på inkommande skärgårdsnämndsmöte.

## **2 § Mötets sammansättning**

Kommunerna utser sina huvudsakliga representanter till skärgårdskommunmötet i början av den nya mandatperioden. Var kommun utser två ledamöter och kommundirektören till sina representanter. Målsättningen bör hos kommunerna vara att samma ledamöter även utses till kommunernas representanter i skärgårdsnämnden för att få kontinuitet i ärendenas behandling. Vid utnämmandet bör jämställdhetslagen beaktas och personliga ersättare utses. Kommunerna kan fritt utse övriga representanter att delta i möten.

Bland deltagarna utser mötet en ordförande och protokollförare som vanligtvis är värdkommunens förtroendevald och tjänsteman.

## **3 § Kallelse till möte**

Skärgårdskommunerna står i tur och ordning, genom fastställd ordningsföljd, värd för mötena. Värdkommunens kommundirektör sammanställer en ärendelista på skärgårdskommunernas förslag. Möteskallelsen skickas ut senast 2 veckor innan mötet.

## **4 § Föredragande av ärende**

Initiativtagaren till ett specifikt ärende föredrar det under mötet och protokollföraren antecknar. Mötet beslutar om hur ärendet ska behandlas och om eventuell verkställighet i frågan.

## **5 § Gemensamma utlåtanden**

Skärgårdskommunmötena kan besluta om gemensamma utlåtanden. Värdkommunen ansvarar för uppgörande av överenskommen skrivelse samt expediering av utskick till berört organ.

## **6 § Arbetsgrupper**

Skärgårdskommunmötet kan utse arbetsgrupp(-er) för att utreda specifika gemensamma ärenden. Utredningarnas slutsatser presenteras på följande möte när även beslut om eventuella åtgärder utgående ifrån utredningarna fattas.

## **7 § Skärgårdsnämnd**

Den av landskapsregeringen för två år i taget utsedda skärgårdsnämnden har i uppdrag att behandla ärenden som skärgårdskommunmötet beslutar om. Som en återkommande punkt på skärgårdskommunmötets ärendelista ingår fastställande av ärenden till skärgårdsnämnden. Värdkommunens kommundirektör bereder i samråd med sekretariatet för skärgårdsnämnden de av skärgårdskommunmötet fastställda ärendena samt fungerar som föredragande vid nämndens sammanträden.

## **8 § Arvoden**

Ledamöterna i skärgårdskommunmötena och arbetsgruppernas medlemmar arvoderas av hemkommunerna enligt fastslagna stadgor.

## **9 § Ikraftträdande**

Denna stadga träder ikraft när samtliga skärgårdskommuner godkännt den. Stadgan är ikraft tills beslut om annat fattas.

**Styrelsemöte**

**nr 1**

**08.01.2023**

# **BILAGA 13-1**



Niclas Karlsson <niclas.karlsson@kokar.ax>

---

## Initiativ till Fullmäktige

---

Dahls@aland.net <dahls@aland.net>

27 juni 2022 kl. 18:47

Till: "niclas.karlsson" <niclas.karlsson@kokar.ax>

# Kökarlinjen

Jag föreslår härmed att Kökar kommunfullmäktige initierar ett namnbyte för det som i dag kallas "Södra linjen". Södra linjen föreslås från och med årsskiftet byta namn till Kökar-linjen.

Kökar är navet i den södra skärgårdstrafiken och är så mycket mer talande och beskrivande än dagens namn.

Vi vill naturligtvis kommunicera med trafikanter och besökare på ett lättbegripligt sätt. En hemställan bör därför sändas från Kökar kommunfullmäktige till berörd avdelning på landskapet redan nu.

Med vänlig hälsning, Olle Dahl

Skickat från min iPhone